



**FUNDAȚIA PENTRU  
CULTURĂ ȘI ÎNVĂȚĂMÂNT  
"IOAN SLAVICI"  
TIMISOARA**

**UNIVERSITATEA  
"IOAN SLAVICI"  
TIMISOARA**



România, Timișoara, Cod 300587, Str. Dr. Aurel Păunescu Podeanu, nr. 144;  
Tel. / Fax. 0256-213108; 0745521710;  
[www.islavici.ro](http://www.islavici.ro); E-mail: [secretariat@islavici.ro](mailto:secretariat@islavici.ro)

# CARTA

**Universității "Ioan Slavici" din Timișoara**



## CUPRINS

### Partea I: CARTA UNIVERSITĂȚII "IOAN SLAVICI" DIN TIMIȘOARA

I. Dispoziții generale.....	3
II. Misiunea și obiectivele universității.....	4
III. Principii de organizare și funcționare.....	6
IV. Autonomia universitară.....	8
V. Drepturile și obligațiile membrilor comunității academice.....	11
VI. Structuri academice și competențe decizionale.....	19
VII. Baza materială și financiară.....	30
VIII. Unitățile de cercetare științifică.....	32
IX. Cercetarea științifică.....	34
X. Organizarea studiilor universitare.....	35
XI. Asigurarea calității.....	38
XII. Cooperarea internă și internațională.....	39
XIII. Proceduri de adoptare și modificare a cartei	40

### PARTEA a II<sup>a</sup>: CODUL DE ETICĂ ȘI DEONTOLOGIE UNIVERSITARĂ AL UNIVERITĂȚII "IOAN SLAVICI" DIN TIMIȘOARA

XIV. Dispoziții generale.....	41
XV. Reguli procedurale.....	42
XVI. Principii fundamentale.....	43
XVII. Sancțiuni referitoare la încălcarea eticii universitare.....	51
XVIII. Dispoziții finale.....	52



## PARTEA I: CARTA UNIVERSITĂȚII

### CAPITOLUL I DISPOZIȚII GENERALE

#### Articolul 1

- (1) Prezenta Cartă cuprinde ansamblul de drepturi și obligații, precum și normele care reglementează viața comunității academice în spațiul universitar propriu și are la bază principiul autonomiei universitare care vizează domeniile conducerii, structurării și funcționării Universității, ale activității didactice și de cercetare științifică.
- (2) Elaborarea Cartei se face în conformitate cu prevederile cuprinse în Constituția României, Legea Educației Naționale nr. 1/2011, cu modificările și completările ulterioare, cu alte acte normative aplicabile domeniului, precum și cu normele Uniunii Europene.
- (3) Stabilirea competențelor la nivelul fiecărei structuri: universitate, facultate, departament se face conform celor cuprinse în Cartă.

#### Articolul 2

- (1) Universitatea "Ioan Slavici" din Timișoara, denumită în prezenta Cartă sub acronimul UIS, este o instituție particulară de învățământ superior și cercetare, înființată și organizată de către Fundația pentru Cultură și Învățământ „Ioan Slavici”, conform Hotărârii Tribunalului Timiș (dată prin sentința civilă nr. 544 din 04.01.2000 rămasă definitivă și irevocabilă), integrată în sistemul național de învățământ. Universitatea "Ioan Slavici" din Timișoara este o persoană juridică fără scop patrimonial, are caracter non – profit, este apolitică și dispune de autonomie universitară în conformitate cu prevederile în vigoare.
- (2) Universitatea are în componență următoarele facultăți:
1. Facultatea de Inginerie;
  2. Facultatea de Științe Economice.
- (3) Denumirea Universității este: Universitatea "Ioan Slavici" din Timișoara  
Sediul Universității este: Timișoara, str. Dr. Aurel Păunescu Podeanu, nr. 144, județul Timiș, România
- (4) Universitatea are emblemă proprie.
- (5) Universitatea s-a constituit pe o durată nedeterminată.

#### Articolul 3

Sursele de finanțare necesare desfășurării activității provin de la Fundația pentru Cultură și Învățământ „Ioan Slavici” și din taxele de studiu; din donații, sponsorizări, proiecte/granturi, contracte de cercetare și alte surse legal constituite.

#### Articolul 4

- (1) Universitatea se constituie în comunitate universitară academică, formată din studenți, personal didactic și de cercetare, personal didactic de cercetare și auxiliar.



- (2) Comunitatea universitară este deschisă cetățenilor români, fără nici o discriminare socială, politică, etnică, religioasă sau de sex, cu condiția ca aceste persoane să posede o abilitare bazată pe studii universitare legal recunoscute, o pregătire didactică și științifică corespunzătoare și integritate morală.
- (3) Membrii comunității academice universitare devin utilizatori ai "spațiului academic universitar" constituit din patrimoniul intangibil și inviolabil.
- (4) Criteriile fundamentale ale apartenenței (dobândirii, menținerii) și promovării în comunitatea universitară sunt: competența profesională, exprimată în realizările din învățământ și din cercetare, ori specifice locului de muncă, și atașamentul față de valorile promovate de instituție.
- (5) Calitatea de membru al comunității universitare a UIS nu îngrădește și nici nu poate îngrădi drepturile și libertățile fundamentale cetățenești; membrii comunității universitare dispun de libertatea academică în privința recunoașterii dreptului fiecăruia de a-și alege subiectele de cercetare și de studiu, cu respectarea normelor de etică și deontologie, de a interpreta în mod liber rezultatele studiilor, de a participa la activitățile instituției și de a fi ales în conducerea acesteia, cu respectarea regulamentelor interne.
- (6) Rămân membri ai comunității universitare absolvenții, cadrele didactice și cercetătorii care au lucrat în UIS, dar fără a avea prerogative și competențe decizionale.
- (7) Spațiul Universității este compus din totalitatea edificiilor, bibliotecilor, sălilor pentru cursuri și seminarii, laboratoarelor, birourilor, terenurilor, dotărilor de orice fel și cu orice destinație aflate în folosință la data redactării prezentei Carte universitare.
- (8) În spațiul Universității sunt interzise activitățile de propagandă și orice fel de activități politice, prozelitismul religios și crearea de filiale ale partidelor politice. Este interzisă și închirierea spațiilor Universității în scopurile mai sus amintite.

## CAPITOLUL II MISIUNEA ȘI OBIECTIVELE UNIVERSITĂȚII

### Articolul 5

- (1) Universitatea are misiunea de a desfășura învățământ superior, urmărind formarea de specialiști de înaltă calificare în aceste domenii, pregătirea pentru viață ca cetățeni activi într-o societate democratică, păstrarea și dezvoltarea, prin predare, învățare și cercetare a unei baze de cunoștințe complexe și avansate și, nu în ultimul rând, pregătirea pentru angajarea sustenabilă.
- (2) Misiunea Fundației pentru Cultură și Învățământ - Universitatea „Ioan Slavici”, de la înființare, menționată și în Statut, a fost și rămâne, misiune de educare, învățământ și orientare către nou, de stimulare a cercetării științifice, atât în rândul tinerei generații, cât și a adulților. Principalele obiective realizabile prin intermediul procesului de învățământ și de cercetare științifică, organizate în cadrul Universității “Ioan Slavici” din Timișoara, sunt următoarele:
  - (a) Pregătirea unor specialiști de înaltă competență, cu solide cunoștințe profesional-științifice și cu deprinderi practice, în profilul fiecăreia dintre specializările abordate în cadrul celor două facultăți menționate anterior;



- (b) Formarea la absolvenți a unei noi mentalități economice, juridice și științifice, adecvate pentru cadrul organizatorico-social specific economiei concurențiale de piață, care se caracterizează prin mobilitate, profunzime, spirit întreprinzător și inovațional, cu implicații asupra tuturor activităților din domeniul socialului, al producției și serviciilor;
- (c) Dezvoltarea unor atitudini creative în pregătirea viitorilor specialiști, care să devină capabili să-și asume răspunderi și să contribuie efectiv la soluționarea unor aspecte concrete, teoretice și practice, ale fiecărei profesii în parte, corespunzător cerințelor activității social-economice și ale protecției mediului înconjurător.

### Articolul 6

- (1) Obiectivele Universității se realizează prin participarea tuturor membrilor comunității universitare și urmează a fi actualizată și amendată de către Senat, în relație cu modernizarea învățământului și a cercetării științifice, și cu modificările legislative naționale și comunitare (europene).
- (2) Valorile care-i definesc activitatea și obiectivele sunt: integritatea, cinstea, competența, principialitatea și respectul față de lege și beneficiarii serviciilor academice.
- (3) Prezenta Cartă stabilește următoarele obiective:
  - a) apărarea și promovarea drepturilor și libertăților fundamentale ale membrilor comunității academice;
  - b) formarea de specialiști în domeniile: economic și ingineresti, capabili ca prin pregătirea ce o vor dobândi, să răspundă cerințelor unei societăți întemeiate pe statul de drept și economia de piață integrată în circuitul contactelor politice, juridice, sociale și economice europene, răspunzând astfel unui imperativ de mare actualitate;
  - c) cercetare științifică prin creație individuală și instituțională în domeniul juridic și economic cu susținerea performanței științifice a membrilor Universității la manifestări științifice naționale și internaționale, cu acordarea de sprijin material pentru participarea la aceste manifestări;
  - d) structurarea, predarea și asimilarea unui învățământ universitar, flexibil și cuprinzător, corespunzător standardelor internaționale acceptate;
  - e) asigurarea pentru studenți a posibilităților de studiu, prin programarea cursurilor și seminariilor, astfel încât să le fie cât mai accesibile, prin buna dotare a bibliotecilor, prin achiziționarea și punerea la dispoziție a lucrărilor semnificative în domeniul ingineresc și economic care apar sau vor apare în țară sau străinătate, cât și prin folosirea posibilităților de tipărire și multiplicare de care dispune Fundația, pentru asigurarea cursurilor la toate disciplinele de studiu;
  - f) în raport de amploarea și profunzimea mutațiilor pe care le cunoaște legislația, Universitatea va stimula moral și material efortul cadrelor didactice de a oferi studenților, în fiecare an, cursuri care să reflecte cu fidelitate și claritate aceste mutații;
  - g) folosind relațiile de parteneriat cu universitățile europene, vor fi trimise la specializare cadre didactice, mai ales tinere, asigurându-se burse de studii la respectivele universități, pentru studenții cu calități deosebite, atât prin programele specifice, cât și folosind convențiile bilaterale de sprijin reciproc încheiate cu universitățile respective;



- h) se vor organiza manifestări științifice pe teme de mare actualitate cu invitarea unor mari specialiști din țară și străinătate.
- i) se va asigura participarea studenților merituoși la reuniunile științifice organizate de Universitate sau Fundație, cât și la alte reuniuni științifice din țară și străinătate.

### Articolul 7

- (1) Misiunea și obiectivele asumate de UIS sunt fundamentate pe următoarele norme și valori:
  - a) calitate și profesionalism în educație, cercetare și administrație;
  - b) sustenabilitate și realism în proiectarea obiectivelor;
  - c) responsabilitate și implicare în realizarea sarcinilor;
  - d) orientare spre nevoile comunității locale și regionale;
  - e) dimensiune națională și internațională a viziunii și misiunii universității;
  - f) transparență și eficiență managerială și financiară;
  - g) consultarea comunității universitare în luarea deciziilor.
- (2) Valorile care definesc UIS sunt: profesionalism, etică și responsabilitate, inovare, implicare, interdisciplinaritate, dinamism, vizibilitate, dialog intercultural.

## CAPITOLUL III PRINCIPII DE ORGANIZARE ȘI FUNCȚIONARE

### Articolul 8

- (1) Principiile pe baza cărora se fundamentează și se desfășoară activitatea în Universitatea "Ioan Slavici" din Timișoara, conform Legii Educației Naționale nr. 1/2011, Art. 3, sunt:
  - a) principiul autonomiei universitare;
  - b) principiul libertății academice;
  - c) principiul răspunderii publice;
  - d) principiul asigurării calității;
  - e) principiul echității;
  - f) principiul eficienței manageriale și financiare;
  - g) principiul consultării partenerilor sociali în luarea deciziilor;
  - h) principiul transparenței;
  - i) principiul respectării dreptului la opinie al studenților și cadrelor didactice în concordanță cu respectarea prestigiului, imaginii și integrității instituționale;
  - j) principiul independenței față de ideologii, religii și doctrine politice;
  - k) principiul libertății de gândire și al independenței față de ideologii, dogme religioase și doctrine politice;
  - l) principiul respectării drepturilor și libertăților cadrelor didactice, ale studenților și ale celorlalți salariați ai Universității;
  - m) principiul desfășurării activității didactice centrate pe student, ca beneficiar direct al sistemului de învățământ superior;



n) principiul protecției spațiului universitar, al membrilor comunității universitare față de orice tip de ingerință care restricționează drepturile fundamentale.

(2) UIS funcționează pe baza autonomiei universitare, înțeleasă ca o modalitate specifică de autoconducere, cu un cadru legal asigurat de Constituția României, Legea Educației Naționale nr.1/2011, cu modificările și completările ulterioare, prevederile prezentei Carte și în acord cu reglementările proprii adoptate în baza acestora.

### **Articolul 9**

(1) Universitatea este atașată tradiției gândirii libere, libertății academice, recunoașterii drepturilor și libertăților fundamentale ale omului, democrației și principiului supremației legii.

(2) Autonomia universitară este în funcție exclusiv de prestația științifică și didactică, de competența managerială.

(3) Organele de conducere se aleg sau se numesc potrivit prevederilor din Cartă și Legea educației naționale nr. 1/2011. Ele reprezintă, pe cale democratică, membrii comunității universitare, indiferent de apartenența etnică și confesiune.

(4) Universitatea este condusă de Senat și de către Consiliul de administrație. Facultățile și departamentele/catedrele sunt conduse de către Consilii. Senatul este prezidat de președintele senatului. Atribuțiile, responsabilitățile și raporturile dintre aceste organisme sunt stabilite de Carta universitară.

(5) Facultatea este condusă de Consiliul facultății, iar departamentul de directorul acestuia.

(6) Consiliul facultății reprezintă organismul decizional și deliberativ al facultății.

### **Articolul 10**

#### **Principiul libertății academice**

(1) Libertatea academică presupune asigurarea libertății de exprimare liberă a opiniilor științifice și artistice în procesul didactic, a libertății cercetării în ceea ce privește stabilirea temelor, alegerea metodelor, procedeele și valorificarea rezultatelor;

(2) Libertatea academică asigură studenților dreptul la libera alegere a cursurilor și specializărilor în conformitate cu planurile de învățământ și cu normele legale;

(3) Senatul universitar, Consiliul de administrație și Consiliile facultăților pot stabili teme de cercetare pentru departamente și pentru personalul didactic, în funcție de nevoile comunității universitare și de oportunitățile conturate.

### **Articolul 11**

#### **Principiul răspunderii publice**

(1) UIS respectă legislația în vigoare, Carta proprie și politicile naționale și europene în domeniul învățământului superior;

(2) Universitatea aplică și se supune reglementărilor în vigoare referitoare la asigurarea și evaluarea calității în învățământul superior;

(3) Universitatea respectă politicile de etică și echitate universitară, cuprinse în Codul de etică și deontologie profesională, aprobat de Senatul universitar;



- (5) Universitatea asigură transparența tuturor deciziilor și activităților proprii, conform legislației în vigoare;
- (6) Universitatea respectă libertatea academică a personalului didactic și de cercetare, a personalului didactic auxiliar și nedidactic, precum și drepturile și libertățile studenților;
- (7) Raportul anual al rectorului privind starea Universității este obligatoriu. Acest raport include, conform Art. 130, alin. (2) din Legea nr.1/2011:
- situația financiară a universității, pe surse de finanțare și tipuri de cheltuieli;
  - situația fiecărui program de studii;
  - situația personalului instituției;
  - rezultatele activităților de cercetare;
  - situația asigurării calității activităților din cadrul universității;
  - situația respectării eticii universitare și a eticii activităților de cercetare;
  - situația posturilor vacante;
  - situația inserției profesionale a absolvenților din promoțiile precedente.

#### **Articolul 12**

Universitatea poate constitui consorții cu alte instituții de învățământ superior sau cu unități de cercetare-dezvoltare, în baza unui contract de parteneriat, cu respectarea legislației în vigoare.

#### **Articolul 13**

UIS promovează parteneriatul și colaborarea academică, în domeniile științific și educațional, cu instituții de învățământ superior și de cercetare din România și din străinătate.

#### **Articolul 14**

Membrii comunității universitare au dreptul să se asocieze pentru a-și proteja interesele socio-profesionale. În cadrul Universității se pot constitui asociații și uniuni ale cadrelor didactice, cercetătorilor, studenților și personalului didactic auxiliar, tehnic – administrativ, în condițiile în care regulamentele de funcționare ale acestora sunt compatibile cu prevederile prezentei Carte. Funcționarea în spațiul academic a oricărei structuri organizatorice - cu sau fără personalitate juridică - se supune aprobării Senatului și Consiliului de administrație.

### **CAPITOLUL IV AUTONOMIA UNIVERSITARĂ**

#### **Articolul 15**

- (1) Autonomia universitară constă în dreptul comunității universitare de a-și stabili misiunea proprie, strategia instituțională, structura, activitățile, organizarea și funcționarea proprie, gestionarea resurselor materiale și umane în concordanță cu opțiunile și orientările naționale ale dezvoltării învățământului superior, stabilite prin lege.
- (2) Universitatea răspunde în fața autorității publice în ceea ce privește:
- respectarea legislației în vigoare;





- b) respectarea prevederilor Cartei proprii;
  - c) respectarea politicilor naționale și europene în domeniul învățământului superior;
  - d) asigurarea și evaluarea calității și eticii universitare;
  - e) utilizarea eficientă a resurselor;
  - f) transparența deciziilor și a activităților sale;
  - g) libertatea academică pentru întreaga comunitate universitară.
- (3) Anual, Rectorul prezintă Senatului Universității un raport privind starea universității. Acest document se publică pe site-ul Universității și se transmite tuturor părților interesate.
- (4) Autonomia universitară se exercită în: activitatea de conducere și funcționare; activitatea didactică și de cercetare; activitatea de gestionare a resurselor.
- (4.1) Autonomia universitară se exercită în activitatea de conducere și funcționare prin:
- a) dreptul de a alege, prin vot secret, structurile de conducere;
  - b) dreptul de a stabili modalitatea de desemnare a rectorului, conform legii;
  - c) dreptul de selecție a membrilor comunității universitare, după criteriile proprii, stabilite în conformitate cu prevederile legale;
  - d) dreptul de a elabora reglementări proprii, cu respectarea legilor în vigoare;
  - e) dreptul de a constitui consorții, inclusiv cu unitățile de cercetare-dezvoltare, în baza unui parteneriat, în condițiile legii;
  - f) dreptul de a-și stabili și optimiza propriile structuri;
  - g) dreptul de a stabili planurile de învățământ, racordate la experiențe universitare de referință;
  - h) dreptul de a-și alcătui statele de funcțiuni și schemele de personal în raport cu resursele umane și financiare de care dispune, cu prevederile planurilor de învățământ și ale legislației în vigoare;
  - i) dreptul de a conferi titluri didactice, științifice și onorifice, potrivit reglementărilor în vigoare;
  - j) dreptul de a-și orienta cercetarea științifică și de a stabili criteriile în aprecierea și evaluarea acestei activități;
  - k) dreptul de a reglementa și evalua conduita membrilor comunității universitare;
  - l) dreptul de a publica cursuri, manuale, reviste, lucrări de cercetare sau alte materiale care sprijină învățământul și cercetarea științifică și de a dispune de aceste materiale conform misiunii asumate prin prezenta Cartă;
  - m) dreptul de a organiza manifestări științifice, culturale și sportive;
  - n) dreptul de a iniția și realiza, cu aprobarea Senatului universitar, orice altă activitate conformă cu legislația în vigoare și cu acordurile internaționale.
- (4.2) Autonomia universitară se exercită în activitatea didactică și de cercetare prin:
- a) înființarea și organizarea unor facultăți, departamente și programe de studii universitare, cu aprobarea Senatului și a Consiliului de administrație;
  - b) conținutul programelor de studii universitare, materializat prin curricula de învățământ, fișele disciplinelor și programelor disciplinelor;
  - c) strategiile de predare și obiectivele activităților didactice;
  - d) criteriile și metodologia de admitere la programele de studii;
  - e) stabilirea standardelor de evaluare a nivelului de predare în cadrul facultăților;



- f) desfășurarea unor activități de instruire permanentă și perfecționare a personalului didactic și de cercetare;
  - g) dreptul la libera cercetare în ceea ce privește stabilirea temelor, alegerea metodelor, procedeele și valorificarea rezultatelor, conform legii;
  - h) dreptul la exprimarea liberă a opiniilor științifice și artistice;
  - i) dreptul de a iniția și desfășura programe de cercetare științifică proprii sau în colaborare cu instituții similare din țară;
  - j) dreptul de a participa la competițiile pentru obținerea granturilor de cercetare naționale și internaționale;
  - k) dreptul de afiliere la organizații științifice naționale și internaționale și dreptul de a participa la activitățile acestora;
  - l) dreptul de a înființa laboratoare și centre de cercetare științifică;
  - m) dreptul de a iniția și organiza manifestări științifice, cu participare internă și internațională;
  - n) dreptul de a realiza publicații științifice și de a avea o editură proprie;
  - o) dreptul de a participa la schimbul internațional de publicații științifice;
  - p) dreptul de a utiliza, potrivit necesităților, resursele financiare rezultate din activitatea de cercetare pe bază de contract;
  - q) selectarea și promovarea personalului didactic și de cercetare și ale celorlalte categorii de personal, stabilirea criteriilor de evaluare a personalului;
  - r) dreptul de a acorda distincții și premii, în condițiile legii, celor care au obținut rezultate deosebite în activitatea de cercetare.
- (4.3) Autonomia universitară se exercită în activitatea de gestionare a resurselor prin dreptul:
- a) utilizării resurselor financiare proprii, conform propriilor obiective;
  - b) realizării de venituri prin cercetare științifică, consultanță și alte prestații;
  - c) realizării de investiții și dotări;
  - d) stabilirii și perceperii taxelor, conforme cu hotărârea Senatului și cu prevederilor legale;
  - e) efectuării de operațiuni financiar – contabile cu orice partener, în funcție de propriile necesități;
  - f) acceptării de donații și legate, cu aprobarea Senatului;
  - g) acordării de burse și a efectuării plății acestora;
  - h) organizării unor unități de producție și de servicii care aduc profituri financiare sau de alt gen, cu condiția respectării prevederilor prezentei Carte;
  - i) administrării spațiului universității.
- (5) Autonomia financiară și administrativă se concretizează în modalitățile stabilite de Consiliul de administrație.
- (6) Autonomia jurisdicțională a Universității "Ioan Slavici" din Timișoara constă în dreptul său de a decide, prin organismele de conducere proprii (Senat, Rector și Consiliul de administrație), respectând procedurile prevăzute de lege, asupra modului de elaborare și aplicare a Cartei Universității, precum și în legătură cu toate problemele ce țin de competența sa, în condițiile legii. Prerogativele care decurg din autonomia jurisdicțională nu pot fi delegate unor organisme, publice sau private, din afara UIS.



## CAPITOLUL V DREPTURILE ȘI OBLIGAȚIILE MEMBRILOR COMUNITĂȚII ACADEMICE

### Articolul 16

- (1) Accesul în comunitatea universitară prin ocuparea unui post didactic sau de cercetare, prin admitere ca student, precum și exercitarea unor funcții de conducere nu pot fi îngădite pe motive de sex, rasă, etnie sau convingere politică ori religioasă.
- (2) Personalul din UIS are drepturi și obligații care decurg din prezenta Cartă universitară, Codul de etică și deontologie universitară, din prevederile contractului colectiv de muncă, precum și din legislația în vigoare.
- (3) Structurile de conducere ale universității colaborează cu personalul didactic, de cercetare, tehnic și administrativ, precum și cu organizația studenților; sunt consultați în luarea deciziilor privind protejarea intereselor socio – profesionale a membrilor comunității academice.

### Articolul 17

Membrii comunității universitare răspund disciplinar pentru încălcarea îndatoririlor ce le revin potrivit contractului individual de muncă și pentru daune aduse intereselor învățământului și prestigiului instituției prin încălcarea normelor de comportare, și anume:

- a) publicarea cu rea credință, în presă, prin internet sau prin alte mijloace de comunicare electronică de articole sau scrieri defăimătoare la adresa instituției sau unității de învățământ superior sau a persoanelor care le conduc, prin care se aduc grave prejudicii de imagine instituției sau unității;
- b) publicarea în mediul on-line cu rea credință, de știri sau informații neadevărate, de poziții sau atitudini jignitoare sau denigratoare adresate unuia dintre membrii comunității universitare sau unui grup de membri, de natură să afecteze grav imaginea instituției sau unității;
- c) exprimarea cu rea credință la televizor, radio, alte mijloace mass-media, precum și în spațiul public la conferințe, simpozioane, întruniri sau alte manifestări publice, de opinii care să afecteze grav imaginea instituției sau unității de învățământ superior;
- d) nesecurizarea sau divulgarea în mod accidental, din neglijență sau intenționat, fără autorizare, către o terță parte, a informațiilor și datelor cu caracter personal pe care le prelucrează prin atribuțiile postului;
- e) orice alt comportament în cadrul sau în afara instituției de învățământ superior prin care se aduc grave prejudicii de imagine a acesteia.

Prin sancționarea încălcării acestor norme nu se poate aduce atingere dreptului la opinie, libertății exprimării și libertății academice.

### Articolul 18

În spațiile universitare, ori în vecinătatea acestora, comunitatea academică este protejată de către autoritățile responsabile cu ordinea publică. Protecția se asigură împotriva persoanei sau grupului de persoane care aduce atingere demnității umane și profesionale a cadrului didactic sau care împiedică exercitarea drepturilor și a obligațiilor sale.



### Articolul 19

Drepturile personalului didactic și de cercetare, garantate de prezenta Cartă, sunt următoarele:

- a) dreptul la exercitarea liberă a profesiei și la dezvoltarea profesională;
- b) dreptul la perfecționare didactică;
- c) dreptul la cercetare și creație, în conformitate cu criteriile de calitate academică și normele deontologice ale cercetării științifice;
- d) dreptul la libera comunicare a rezultatelor cercetării;
- e) dreptul de a discuta rezultatele cercetării științifice din domeniul de competență;
- f) dreptul de a candida la obținerea de granturi naționale și internaționale, fără restricții ale libertății academice;
- g) dreptul de a utiliza baza materială și resursele UIS, în vederea realizării îndatoririlor profesionale; h. dreptul de valorificare și exploatare a proprietății intelectuale, conform legii;
- h) dreptul la protecția datelor cu caracter personal, în conformitate cu prevederile Regulamentului (UE) 2016/679;
- i) dreptul de a se implica în rezolvarea problemelor departamentelor și facultății din care fac parte;
- j) dreptul de a alege și de a fi ales în funcții de conducere, indiferent de gradul didactic, cu excepția funcțiilor pentru care se prevăd criterii specifice de eligibilitate;
- k) dreptul la efectuarea concediului în perioadele stabilite de Consiliul de administrație și aprobate de Senat, în funcție de interesele învățământului;
- l) dreptul de a face parte din asociații și organizații profesionale, sindicale, culturale și sportive, organizate sub egida UIS sau în afara acesteia, precum și din organizații politice legal constituite, în conformitate cu prevederile legii și respectând standardele Codului de etică și deontologie universitară;
- m) dreptul de rezervare a postului didactic, în condițiile prevăzute de lege.

### Articolul 20

Personalul didactic și de cercetare are următoarele îndatoriri de bază:

- a) de a îndeplini integral și la nivel optim obligațiile profesionale prevăzute în contractul individual de muncă, în fișa postului și statul de funcții;
- b) de a respecta Carta Universității "Ioan Slavici" din Timișoara și regulamentele stabilite în conformitate cu ea;
- c) de a respecta în orice împrejurare standardele eticii universitare prevăzute în Codul de etică și deontologie universitară al Universității "Ioan Slavici" din Timișoara;
- d) de a reprezenta Universitatea la nivel național și internațional, conform standardelor științifice și etice acceptate de comunitatea universitară și de a face cunoscute structurile și criteriile acesteia;
- e) de a se comporta, în orice împrejurare, civilizată și demn, în concordanță cu statutul de membru al comunității universitare.
- f) de a fi informat și a se conforma, în activitatea sa, la prevederile GDPR privind protecția datelor cu caracter personal.



Drepturile și obligațiile personalului universității decurg din legislația specifică în vigoare și din contractul individual de muncă/ fișa individuală a postului.

## Articolul 21

(1) Cadrele didactice titulare pe un post didactic din învățământ, alese în Parlament, numite în Guvern sau îndeplinind funcții de specialitate, specifice în aparatul Parlamentului, al Consiliului Legislativ, al Curții Constituționale, al Avocatului Poporului, al Administrației Prezidențiale, al Guvernului sau în Ministerul Educației Naționale, precum și cele alese de Parlament în organismele centrale ale statului, au dreptul de rezervare a postului didactic pe perioada în care îndeplinesc aceste funcții. Pe toată durata mandatului sau a numirii, cadrele didactice pot cumula aceste funcții cu activitatea didactică și de cercetare.

(2) Aceeași prevedere de la alin (1) se aplică și cadrelor didactice titulare pe un post didactic din învățământ, care îndeplinesc funcția de prefect, subprefect, președinte și vicepreședinte al consiliului județean, primar, viceprimar, precum și cadrelor didactice trecute în funcții de conducere, de îndrumare și de control în sistemul de învățământ, de cultură, de tineret și sport. De aceleași drepturi beneficiază și personalul de conducere și de specialitate de la casa corpului didactic, precum și cadrele didactice titulare pe un post didactic din învățământ numite ca personal de conducere sau în funcții de specialitate specifice autorităților și instituțiilor publice, comisiilor și agențiilor din subordinea Administrației Prezidențiale, Parlamentului sau Guvernului.

(3) Personalului didactic titular pe un post didactic din învățământ, solicitat în străinătate pentru predare, cercetare, activitate artistică sau sportivă, pe bază de contract, ca urmare a unor acorduri, convenții guvernamentale, interuniversitare sau între instituții, ori trimis pentru specializare, i se rezervă postul didactic, pentru perioada respectivă.

(4) Personalul didactic titular, care din proprie inițiativă solicită să se specializeze sau să participe la cercetare științifică în țară sau în străinătate, are dreptul la concedii fără plată. Durata totală a acestora nu poate depăși 3 ani într-un interval de 7 ani. Aprobările în aceste situații sunt de competența conducerii instituției de învățământ superior sau, după caz, a Consiliului de administrație, dacă se face dovada activității respective. Ca regulă, reprezentatul legal al instituției, parte în contractul individual de muncă, are competența de a aproba concediul fără plată.

(5) Personalul didactic titular poate beneficia de concediu fără plată pe timp de un an universitar, o dată la 10 ani, cu aprobarea conducerii UIS, cu rezervarea catedrei pe perioada respectivă.

(6) Perioada de rezervare a postului didactic se consideră vechime în învățământ.

(7) Cadrele didactice beneficiază de dreptul la concediu astfel:

- a) concediul anual cu plată, în perioada vacanțelor universitare, cu o durată de cel puțin 40 de zile lucrătoare; în cazuri bine justificate, conducerea instituției de învățământ poate întrerupe concediul legal, persoanele în cauză urmând a fi remunerate pentru munca depusă; normele metodologice referitoare la efectuarea concediului legal sunt elaborate de Ministerul Educației Naționale și Cercetării Științifice împreună cu reprezentanții organizațiilor sindicalele reprezentative la nivel de ramură a învățământului;
- b) perioadele de efectuare a concediului de odihnă pentru fiecare cadru didactic se stabilesc de către Senatul Universității, în funcție de interesul învățământului și al celui în cauză;



- c) profesorii și conferențiarilor titulari sau directorii de granturi care timp de 6 ani consecutivi au derulat granturi de cercetare și au funcționat în UIS pot beneficia de an sabatic. Pe perioada anului sabatic, aceștia beneficiază de până la un salariu de bază, cu aprobarea Senatului universitar, și își păstrează calitatea de titular, dar sunt scutiți de efectuarea activităților din fișa postului.
- d) 6 luni de concediu plătit, o singură dată, pentru cadrele didactice aflate la catedră, care redactează teza de doctorat sau lucrări în interesul învățământului pe bază de contract de cercetare sau de editare, cu aprobarea Senatului universitar;
- e) neefectuarea concediului anual dă dreptul la efectuarea concediului restant în vacanțele anului universitar următor;
- f) personalul didactic aflat în situațiile prevăzute la lit.c) și d) nu poate fi încadrat în activități de cumul sau plata cu ora;
- g) personalul didactic are dreptul la întreruperea activității didactice, cu rezervarea postului sau a catedrei, pentru creșterea și îngrijirea copilului în vârstă de până la 2 ani, respectiv 3 ani în cazul copiilor cu handicap, conform prevederilor legale. De acest drept poate beneficia numai unul dintre părinți sau susținători legali.

## Articolul 22

- (1) Personalul didactic care desfășoară activități în UIS este format, în funcție de modul de încadrare și de raporturile juridice față de UIS din următoarele categorii: titular și asociat.
- (2) Calitatea de cadru didactic universitar și funcțiile asociate acesteia se dobândesc prin concurs, potrivit legii, în baza *Metodologiei proprii de concurs pentru ocuparea posturilor didactice și de cercetare vacante din Universitatea "Ioan Slavici" din Timișoara*.
- (3) Personalul didactic din UIS poate promova în condițiile stabilite prin *Metodologia privind organizarea și desfășurarea examenului de promovare în cariera didactică în cadrul Univesității "Ioan Slavici" din Timișoara*.

## Articolul 23

- (1) Personalul didactic, didactic auxiliar și personalul de cercetare integrat în departamente, trimis de UIS la activități de perfecționare sau la manifestări științifice, beneficiază de drepturile prevăzute de lege pentru personalul aflat în deplasare, precum și de plata taxei de participare, în limita fondurilor bugetare alocate acestor activități și din alte surse, inclusiv din contracte de cercetare științifică sau sponsorizări și numai dacă este încadrat cu normă de bază la UIS.
- (2) Personalul didactic și personalul de cercetare beneficiază, în limita fondurilor alocate prin bugetul Universității sau din fonduri extrabugetare, inclusiv prin contractele de cercetare științifică sau sponsorizări, de acoperirea integrală sau parțială a cheltuielilor de deplasare și de participare la manifestări științifice organizate în străinătate, cu aprobarea Senatului și a Consiliului de administrație și numai dacă este încadrat cu normă de bază la UIS.



#### **Articolul 24**

Dreptul la securitate al personalului didactic:

- (1) Cadrele didactice nu pot fi perturbate în timpul desfășurării activității didactice de nici o autoritate școlară sau publică.
  - (2) Prin excepție de la prevederile alin. (1), nu se consideră perturbare a cadrelor didactice în timpul desfășurării activității didactice intervenția autorităților școlare și/sau publice în situațiile în care sănătatea fizică sau psihică a studenților ori a personalului este pusă în pericol în orice mod, conform constatării personalului de conducere, respectiv în timpul exercițiilor de alarmare pentru situații de urgență.
  - (3) Înregistrarea prin orice procedee a activității didactice poate fi făcută numai cu acordul celui care o conduce.
  - (4) Multiplicarea, sub orice formă, a înregistrărilor activității didactice de către elevi sau de către alte persoane este permisă numai cu acordul cadrului didactic respectiv.
  - (5) Înregistrarea prin orice procedee a activităților desfășurate în spațiile școlare este permisă numai cu acordul personalului de conducere, cu excepția celor de la alin. (3).
- Publicațiile, cercetarea proprie sau instituționalizată, precum și materialele didactice realizate de către cadrele didactice se supun reglementărilor Legii protecției intelectuale și a drepturilor de autor.

#### **Articolul 25**

Dreptul la inițiativă profesională constă în:

- a) conceperea activității profesionale și realizarea obiectivelor educaționale ale disciplinelor de învățământ, prin metodologii care respectă principiile psihopedagogice;
- b) utilizarea bazei materiale și a resurselor învățământului, în scopul realizării obligațiilor profesionale;
- c) punerea în practică a ideilor novatoare pentru modernizarea procesului de învățământ.

#### **Articolul 26**

Dreptul de participare la viața socială:

- (1) Personalul didactic are dreptul să participe la viața socială și publică, în beneficiul propriu, în interesul învățământului.
- (2) Personalul didactic are dreptul să facă parte din asociații și organizații sindicale, profesionale și culturale, naționale și internaționale, legal constituite, în conformitate cu prevederile legii.
- (3) Personalul didactic poate exprima liber opinii profesionale în spațiul școlar și poate întreprinde acțiuni în nume propriu în afara acestui spațiu, dacă acestea nu afectează prestigiul învățământului și demnitatea profesiei de educator, respectiv prevederile prezentei legi.

#### **Articolul 27**

- (1) Studenții sunt parteneri ai UIS și membri egali ai comunității universitare. Calitatea de student este asociată cu drepturi și obligații, potrivit Legii Educației Naționale nr. 1/2011, Hotărârile de Guvern, ordinelor Ministrului Educației Naționale, Cartei universitare și reglementărilor interne adoptate de Senatul UIS. Drepturile și obligațiile studenților sunt indisociabile.



(2) În UIS, conform Ordinului ministrului educației, cercetării, tineretului și sportului nr. 3666/2012 privind aprobarea Codului drepturilor și obligațiilor studentului, Art.11, studentul beneficiază de următoarele drepturi în baza principiilor enunțate de Legea Educației Naționale nr. 1/2011, cu modificările și completările ulterioare:

- a) dreptul la învățământ de calitate;
- b) dreptul de acces la programe de mobilitate internă și externă, cu recunoașterea, conform legii, a creditelor obținute în acest fel;
- c) dreptul de transfer de la o universitate la alta, conform prevederilor legislației în vigoare și cartelor universitare;
- d) dreptul la protecția datelor personale;
- e) dreptul la suport de curs gratuit (de minimum 5 pagini), în format fizic sau electronic, și acces la toate materialele didactice disponibile în mod gratuit în bibliotecile universitare sau pe site-ul facultății;
- f) dreptul de a fi informat, în primele două săptămâni de la începerea semestrului, cu privire la programa analitică, structura și obiectivele cursului, competențele generate de acesta, precum și cu privire la modalitățile de evaluare și examinare. Orice modificare ulterioară a modalităților de evaluare și examinare poate fi făcută doar cu acordul studenților;
- g) dreptul de a beneficia la începutul primului an de studiu de un "Ghid al studentului", cu informații referitoare la: drepturile și obligațiile studentului, disciplinele din planul de învățământ, serviciile puse la dispoziție de universitate, procedurile de evaluare, cuantumul taxelor, baza materială a universității și a facultății, informații despre asociațiile studențești legal constituite, modalități de acces la burse și alte mijloace de finanțare, mobilități, precum și alte facilități și subvenții acordate;
- h) dreptul de a beneficia de un îndrumător de an/secție/grupă, în funcție de dimensiunea acestor structuri, din rândul cadrelor didactice din facultatea în cadrul căreia își desfășoară cursurile;
- i) dreptul de a participa la evaluarea cursurilor, seminarelor, lucrărilor practice, a prestației cadrelor didactice și a altor aspecte educaționale și/sau organizatorice legate de programul de studii urmat, potrivit prevederilor Art. 303 alin. (2) din Legea nr. 1/2011, cu modificările și completările ulterioare. Evaluările sunt informații publice și sunt folosite în evaluarea performanțelor respectivelor cursuri, seminare, stagii de practică, programe de studiu și cadre didactice;
- j) dreptul de acces la regulamente, hotărâri, decizii, procese-verbale și alte documente ale instituției la care studiază, în condițiile legislației în vigoare;
- k) drepturi de autor și de proprietate intelectuală pentru rezultatele obținute prin activitățile de cercetare-dezvoltare, creație artistică și inovare, conform legislației în vigoare și Cartei universitare și eventualelor contracte între părți;
- l) dreptul de a beneficia gratuit de servicii de informare și consiliere academică, profesională, psihologică și socială, conexe activității de învățământ, puse la dispoziție de instituția de învățământ superior, potrivit Cartei universitare;
- m) dreptul la practică în conformitate cu obiectivele programului de studii universitare, precum și dreptul la baza materială, transport și masă asi gurate în condițiile legii;





- n) dreptul la recunoașterea practicii efectuate individual, după evaluarea gradului de îndeplinire a obiectivelor de practică în conformitate cu programul de studiu;
  - o) dreptul de a întrerupe și relua studiile conform Cartei universitare și legislației în vigoare;
  - p) dreptul de a studia în limba maternă sau într-o limbă de circulație internațională, dacă există această posibilitate în instituția de învățământ superior, în limita locurilor atribuite pentru acest tip de program de studii;
  - q) dreptul de a refuza să participe la procesul educațional mai mult de 8 ore pe zi, reprezentând cursuri, laboratoare și seminare, exceptând cazurile de pregătire practică;
  - r) dreptul la o evaluare obiectivă și nediscriminatorie a competențelor dobândite după parcurgerea unui curs, cu respectarea programei, și dreptul de a cunoaște baremul după care a fost evaluat;
  - s) dreptul la examinarea printr-o metodă alternativă atunci când suferă de o dizabilitate temporară sau permanentă, certificată medical, care face imposibilă prezentarea cunoștințelor învățate în maniera prestabilită de către titularul de curs, astfel încât metoda alternativă indicată să nu limiteze atingerea standardelor examinării;
  - ș) dreptul de a contesta notele obținute la examenele scrise, conform regulamentelor interne ale universității. Rezolvarea contestației va fi făcută de către o comisie din care nu fac parte cadrele didactice care au evaluat inițial, în prezența studentului contestatar, în cazul care studentul solicită acest lucru;
  - t) dreptul de a i se restitui, la cerere, în copie, un exemplar înregistrat de universitate al lucrării de licență și de a i se comunica punctajul acordat;
  - ț) dreptul de a beneficia de un proces educațional centrat pe student în vederea dezvoltării personale, integrării în societate și dezvoltării capacității de angajare, păstrării locului de muncă și mobilității pe piața muncii;
  - u) dreptul de a beneficia de trasee flexibile de învățare, conform Art. 123 alin. (7) din Legea nr. 1/2011, cu modificările și completările ulterioare. În acest sens, în cadrul programului de studiu va fi asigurat un număr minim de cursuri opționale și/sau facultative din totalitatea cursurilor oferite de universitate.
- (3) Studenții participă la luarea deciziilor din cadrul universităților în temeiul următoarelor drepturi:
- a) dreptul de a alege și de a fi aleși în structuri de conducere ale universității, conform Legii nr. 1/2011, cu modificările și completările ulterioare;
  - b) dreptul de a fi reprezentați în senatul universitar și în consiliul facultății într-o proporție de minimum 25%, în condițiile Legii nr. 1/2011, cu modificările și completările ulterioare, și ale Cartei universitare;
  - c) dreptul de a fi reprezentați în structurile universității care gestionează serviciile sociale, inclusiv comisiile de cazări, de alocare a burselor, de alocare a taberelor tematice;
  - d) dreptul de a participa la procedurile privind stabilirea modalității de desemnare a rectorului prin reprezentanți, precum și în procesul de desemnare a acestuia, indiferent de modalitatea de desemnare, potrivit Art. 209 alin. (2) din Legea nr. 1/2011, cu modificările și completările ulterioare;
  - e) dreptul de a fi informați și consultați de către reprezentanții studenților în legătură cu hotărârile votate în structurile de conducere ale instituției din care aceștia fac parte.



(4) Reprezentanții studenților în consiliile facultăților și în senatul UIS sunt aleși în mod democratic, prin votul direct, secret și universal al tuturor studenților de la nivelul facultății, respectiv al universității. Conducerea UIS nu se implică în organizarea procesului de alegere a reprezentanților studenților la nivelul diverselor structuri consultative, deliberative și executive din UIS, ei fiind, de drept, reprezentanții legitimi ai intereselor studenților, la nivelul comunității academice. Numărul reprezentanților delegați de organizațiile studențești în aceste structuri se stabilește în baza autonomiei universitare.

(5) Studenții beneficiază de următoarele drepturi sociale:

- a) asistență medicală gratuită potrivit prevederilor Art. 205 alin. (1) din Legea nr. 1/2011, cu modificările și completările ulterioare;
- b) cazare, cu excepția cazului în care studiază în localitatea de domiciliu, în condițiile legii;
- c) acces în spațiile universitare pentru a organiza proiecte pentru studenți sau pentru a derula activitățile interne, în afara orelor de curs și a altor activități prestabilite, în conformitate cu prevederile Cartei universitare;
- d) dreptul de a sesiza abuzuri și nereguli și de a cere verificarea și evaluarea acestor sesizări de către organisme specializate prevăzute de legislația în vigoare, precum și dreptul la protecția celor care sesizează, potrivit Legii nr. 571/2004 privind protecția personalului din autoritățile publice, instituțiile publice și din alte unități care semnalează încălcări ale legii;
- e) dreptul de a le fi înregistrate toate cererile scrise și semnate sau transmise la adresele oficiale de e-mail ale universității și de a primi răspuns scris, respectiv prin mijloace electronice la aceste cereri, în condițiile stabilite de lege și de regulamentele universitare;
- f) dreptul la un termen de înscriere de cel puțin 5 zile lucrătoare de la afișarea anunțului pentru concursurile organizate în universitate, inclusiv cele pentru burse, tabere, cazare și mobilități.

(5) Studenții au următoarele obligații, conform Art. 18 din Ordinul ministrului educației, cercetării, tineretului și sportului nr. 3666/2012 privind aprobarea Codului drepturilor și obligațiilor studentului:

- a) de a îndeplini toate sarcinile care le revin potrivit planului de învățământ și programelor analitice ale disciplinelor;
- b) de a respecta Carta UIS, regulamentele și deciziile UIS;
- c) de a participa la ședințele structurilor de conducere din cadrul instituțiilor de învățământ superior în calitate de reprezentanți aleși ai studenților;
- d) de a respecta standardele de calitate impuse de către UIS;
- e) de a respecta drepturile de autor ale altor persoane și de a recunoaște paternitatea informațiilor prezentate în lucrările elaborate;
- f) de a respecta prevederile codului etic al UIS;
- g) de a elabora și susține lucrări de evaluare la nivel de disciplină și lucrări de absolvire originale;
- h) de a sesiza autorităților competente orice nereguli în procesul de învățământ și în cadrul activităților conexe acestuia;
- i) de a participa la activități academice fără a fi sub influența băuturilor alcoolice sau a altor substanțe interzise;
- j) de a nu folosi un limbaj și comportament neadecvate mediului universitar;



- k) de a utiliza în mod corespunzător, conform destinației stabilite, toate facilitățile și subvențiile primite;
- l) de a respecta curățenia, liniștea și ordinea în spațiul universitar;
- m) de a păstra integritatea și buna funcționare a bazei materiale puse la dispoziția lor de către instituțiile de învățământ superior;
- n) de a suporta plata eventualelor prejudicii aduse bazei materiale puse la dispoziția lor de către UIS;
- o) de a informa autoritățile competente cu privire la existența oricărei situații care ar putea influența buna desfășurare a activităților de studiu individual și general;
- p) de a-și îndeplini angajamentele financiare impuse de către UIS, în condițiile stabilite în contractul de studiu.

## CAPITOLUL VI STRUCTURI ACADEMICE ȘI COMPETENȚE DECIZIONALE

### Structura organizatorică a Universității "Ioan Slavici" din Timișoara

#### Articolul 28

- (1) Sunt componente academice ale Universității "Ioan Slavici" din Timișoara:
- a) facultățile,
  - b) departamentele.
- (2) Sunt componente administrative ale Universității „Ioan Slavici” din Timișoara: direcția generală administrativă, serviciile, birourile și compartimentele funcționale.

#### Articolul 29

- (1) Facultatea este unitatea funcțională de bază a UIS care elaborează și gestionează programele de studii.
- (2) Facultatea se identifică prin domenii de studii, programe de studiu și durata acestora, precum și prin condițiile de admitere și de absolvire.
- (3) Componenta facultății este formată din unul sau mai multe departamente, în cadrul acestor structuri este cuprins: personal didactic titular, studenți, cercetători științifici, personal didactic auxiliar și personal nedidactic.
- (4) Facultatea se înființează, se organizează sau se desființează la propunerea și cu aprobarea Senatului universitar, prin Hotărâre de Guvern;
- (5) Facultatea este condusă de Consiliul Facultății, prezidat de decan.
- (6) Facultatea este organizată și își desfășoară activitatea în temeiul prezentei Carte, al regulamentelor Universității și al propriilor regulamente.

#### Articolul 30



- (1) Departamentul este o unitate funcțională, aflată în structura facultății, care realizează activități de învățământ și de cercetare prin producerea, transmiterea și valorificarea cunoașterii în unul sau mai multe domenii de specialitate.
- (2) Un departament are în componență cadrele didactice titulare, cadrele didactice asociate și personalul de cercetare științifică, proiectare și personalul auxiliar din unul sau mai multe domenii științifice sau profesionale. Cadrele didactice sunt cuprinse în structura menționată prin faptul că desfășoară activități didactice cu studenții respectivului program de studii și/sau caracteristica lor științifică și profesională este corelată cu domeniile de studii care individualizează departamentul (denumire, centre sau laboratoare de cercetare, etc.);
- (3) Departamentul se înființează, se organizează, se divizează, se comasează sau se desființează prin hotărâre a Senatului universitar, la propunerea Consiliului facultății în care funcționează.
- (4) Departamentul este condus de directorul de departament, ajutat de consiliul departamentului.

### **Structurile și funcțiile de conducere**

#### **Articolul 31**

- (1) Structurile de conducere ale Universității „Ioan Slavici” din Timișoara sunt:
  - a. la nivelul universității: Senatul universitar și Consiliul de administrație;
  - b. la nivelul facultății: Consiliul facultății;
  - c. la nivelul departamentului: Consiliul departamentului.
- (2) Funcțiile de conducere sunt următoarele:
  - a. la nivelul universității: rectorul, prorectorii, directorul general administrativ;
  - b. la nivelul facultății: decanul, prodecanii;
  - c. la nivelul departamentului: directorul de departament.
- (3) Senatul Universității “Ioan Slavici” din Timișoara este condus de un președinte.
- (4) Funcțiile de rector, de prorector, de decan, de prodecan, de director de departament nu se cumulează în UIS, în conformitate cu Art. 214, alin.(1) din Legea nr. 1/2011.
- (5) Ocuparea oricărei funcții de conducere în Universitatea “Ioan Slavici” din Timișoara, prin alegere, concurs sau numire, nu este permisă persoanelor care:
  - a. au împlinit vârsta de pensionare la data desfășurării alegerilor, concursului sau a numirii în funcție;
  - b. au fost condamnate definitiv pentru săvârșirea unor infracțiuni de serviciu sau în legătură cu serviciul ori pentru infracțiuni cu intenție;
  - c. au desfășurat activitate de poliție politică constatată prin hotărâre judecătorească definitivă;
- (6) Persoanele care se află în relație de soți, afini și rude până la gradul al III-lea inclusiv nu pot ocupa concomitent funcții astfel încât unul sau una să se afle față de celălalt sau cealaltă într-o poziție de conducere, control, autoritate sau evaluare instituțională directă la orice nivel din Universitatea “Ioan Slavici” din Timișoara și nu pot fi numiți în comisii de concurs ale căror decizii afectează soții, rudele sau afinii până la gradul al III lea inclusiv (Legea 1/2011, Art. 295, alin.(4)). Situațiile de incompatibilitate sunt precizate în Codul de etică și deontologie universitară, parte integrantă a prezentei Carte.



(7) Persoanele cu funcții de conducere în Universitatea "Ioan Slavici" din Timișoara nu pot îndeplini funcții de conducere în alte instituții de învățământ superior.

(8) Procesul de stabilire și de alegere a structurilor și funcțiilor de conducere, cu respectarea principiului reprezentativității pe facultăți, departamente, programe de studii, după caz, este reglementată prin *Metodologia de organizare și desfășurare a alegerilor structurilor și funcțiilor de conducere în Universitatea "Ioan Slavici" din Timișoara*.

(9) Participă la alegeri cadrele didactice titulare, cercetătorii științifici titulari și studenți ai universității. În conformitate cu Legea 1/2011, Art. 291, alin. (5): "Prin personal didactic titular se înțelege personalul didactic care ocupă o funcție didactică într-o universitate, obținută prin concurs, pe o perioadă nedeterminată, precum și personalul didactic menținut în activitate conform prevederilor Art. 289, alin. (6), în condițiile legii. Personal didactic titular este și personalul didactic care beneficiază de rezervare de post, în condițiile legii. Cadrele didactice și de cercetare angajate pe perioadă determinată au statut de cadru didactic și/sau de cercetare asociat." și alin. (6) : "Calitatea de titular există numai în raport cu o singură instituție de învățământ superior sau cu o singură instituție de cercetare-dezvoltare; când un cadru didactic desfășoară activități didactice sau de cercetare științifică în mai multe instituții de învățământ superior ori de cercetare-dezvoltare, calitatea de titular poate fi numai la una dintre ele, iar în celelalte, calitatea este de cadru didactic sau de cercetător asociat".

## Structurile de conducere

### Articolul 32

#### Senatul universitar

(1) Senatul universitar reprezintă comunitatea universitară și este cel mai înalt for de decizie și deliberare la nivelul UIS.

(2) Senatul universitar este compus din 75% personal didactic și de cercetare titulare ai universității, reprezentanți ai fiecărei facultăți, și din 25% reprezentanți ai studenților, astfel:

(a) Reprezentanții personalului didactic și de cercetare sunt aleși prin votul universal, direct și secret al cadrelor didactice și de cercetare titulare din UIS. Reprezentanții personalului didactic și de cercetare pot fi membri ai senatului atâta timp cât dețin statutul de titular al universității.

(b) Reprezentanții studenților în Senatul universitar sunt aleși prin votul universal, direct și secret al tuturor studenților înmatriculați la programele de studii universitare de licență din cadrul UIS. Reprezentanții studenților pot fi membri ai Senatului universitar atâta timp cât își păstrează statutul deținut la data alegerii lor.

(c) Numărul de membri, cadre didactice și de cercetare și studenți, în Senatul UIS este de 13.

(3) Mandatul Senatului universitar este de 4 ani.

(4) În conformitate cu prevederile OMECS nr. 3751/29.04.2015, Art.17. alin.(2): "Persoanele care ocupă una din funcțiile de conducere de Prorector, Decan, Prodecan, Director de departament pot fi membre în Senatul universității, cu condiția să fie alese în această calitate".

### Articolul 33



- (1) Președintele Senatului UIS este ales prin vot secret de către membrii Senatului, din rândul acestora. Acesta conduce ședințele senatului universitar și reprezintă Senatul în raporturile cu rectorul.
- (2) Președintele Senatului are în principal următoarele atribuții: semnează contractul de management cu rectorul, semnează hotărârile Senatului, reprezintă Senatul în comunitatea academică.
- (3) Senatul se întrunește în sesiune ordinară, de regulă lunar, și în sesiuni extraordinare, la convocarea Rectorului sau la cererea a cel puțin o treime din membrii Senatului universitar; de asemenea, în mod extraordinar și la solicitarea Consiliului de administrație și Președintelui Senatului.
- (4) Hotărârile Senatului se iau cu votul majorității membrilor prezenți, dacă numărul acestora reprezintă cel puțin două treimi din numărul total al membrilor. Toți membrii Senatului au drept de vot deliberativ egal.
- (5) Senatul controlează activitatea rectorului și a consiliului de administrație prin comisii de specialitate.
- (6) Comisiile de specialitate sunt structuri subordonate Senatului, având în principal funcții de consultanță și de expertiză, de analiză și de fundamentare a deciziilor, a hotărârilor și a actelor normative interne supuse spre aprobare Senatului. Rapoartele de monitorizare și de control sunt prezentate periodic și discutate în senatul universitar, stând la baza rezoluțiilor senatului universitar.
- (7) Comisiile de specialitate ale Senatului UIS sunt următoarele:
  - a) Comisia pentru evaluarea și asigurarea calității;
  - b) Comisia de relații internaționale și integrare;
  - c) Comisia pentru evaluarea performanțelor cadrelor didactice;
  - d) Comisia de etică și deontologie universitară și deontologie profesională universitară;
  - e) Comisia electorală și strategie;
  - f) Comisie de audit intern academic.
- (8) Numărul membrilor comisiilor de specialitate se aprobă de plenul Senatului, la propunerea oricărui membru al Senatului.
- (9) Componența comisiilor Senatului se stabilește prin vot deschis de către plenul Senatului. Alegerea membrilor Comisiei pentru evaluarea și asigurarea calității (reprezentanții corpului profesoral) se face pe baza propunerilor Președintelui Comisiei pentru evaluarea și asigurarea calității.
- (10) Comisiile Senatului sunt conduse de către un Președinte, ales prin vot deschis de către componenții lor, dintre membrii comisiei și confirmat de către senatul universitar. Prin excepție, Președintele comisiei pentru evaluarea și asigurarea calității este conducătorul instituției – Rectorul sau un coordonator desemnat de acesta (prorector).
- (11) Poziția de Președinte comisie Senat este incompatibilă cu poziția de Președinte al Senatului și cu calitatea de membru al Consiliului de Administrație al universității.
- (12) Atribuțiile Senatului universitar sunt următoarele:
  - a) garantează libertatea academică și autonomia universitară;
  - b) elaborează și adoptă, în urma dezbaterii cu comunitatea universitară, Carta universitară;
  - c) aprobă planul strategic de dezvoltare instituțională și planurile operaționale, la propunerea rectorului;



- d) aprobă, la propunerea rectorului și cu respectarea legislației în vigoare, structura, organizarea și funcționarea universității;
- e) aprobă proiectul de buget și execuția bugetară;
- f) elaborează și aprobă Codul de asigurare a calității și Codul de etică și deontologie profesională universitară;
- g) adoptă Codul universitar al drepturilor și obligațiilor studentului, cu respectarea prevederilor Codului drepturilor și obligațiilor studentului;
- h) aprobă metodologiile și regulamentele privind organizarea și funcționarea universității;
- i) încheie contractul de management cu rectorul;
- j) controlează activitatea rectorului și a consiliului de administrație prin comisii specializate;
- k) validează concursurile publice pentru funcțiile din consiliul de administrație;
- l) aprobă metodologia de concurs și rezultatele concursurilor pentru angajarea personalului didactic și de cercetare și evaluează periodic resursa umană;
- m) aprobă, la propunerea rectorului, sancționarea personalului cu performanțe profesionale slabe, în baza unei metodologii proprii și a legislației în vigoare;
- n) aprobă înființarea de noi programe de studii și încheierea unor programe de studii cu avizul Consiliului de administrație;
- o) supervizează și evaluează organizarea și desfășurarea concursului de admitere;
- p) validează alegerile organizate în universitate;
- q) validează raportul anual al Rectorului cu privire la starea universității;
- r) stabilește normele de dimensionare a formațiilor de studiu, pornind de la propunerea Consiliului de administrație, prin adoptarea acestora în forma inițială sau cu amendamente, cu respectarea standardelor de calitate propuse de ARACIS
- s) stabilește normele de întocmire a statelor de funcții ale personalului didactic, de cercetare, didactic auxiliar și nedidactic, pornind de la propunerea Consiliului de administrație;
- t) aprobă statele de funcții ale personalului didactic și de cercetare;
- u) stabilește criteriile și aprobă metodologiile de concurs pentru ocuparea posturilor didactice și de cercetare, de continuare a activității după pensionare;
- v) aprobă rezultatele concursurilor pentru angajarea personalului didactic și de cercetare, analizând respectarea procedurilor stabilite prin metodologia proprie universității, aprobând sau neaprobând raportul asupra concursului. Ierarhia candidaților stabilită de comisia de concurs nu poate fi modificată de senatul universitar;
- w) aprobă susținerea de către personalul titular de activități de predare și cercetare în alte instituții de învățământ superior sau de cercetare, prin eliberarea unui acord scris;
- x) stabilește numărul posturilor pentru personalul didactic și de cercetare auxiliar;
- y) avizează structura și componența Comisiei de etică universitară de la nivelul universității;
- z) are obligația să organizeze, cu minimum șase luni înainte de expirarea mandatului său, referendumul privind stabilirea modalității de desemnare a Rectorului, să elaboreze și să aprobe Metodologia de organizare și desfășurare a alegerilor structurilor și funcțiilor de conducere;
- aa) îndeplinește orice alte atribuții atunci când consideră că se află în fața unei situații de forță majoră.



### Articolul 34

#### Consiliul de administrație

- (1) Consiliul de administrație, condus de către președintele consiliului de administrație, asigură conducerea operativă a Universității.
- (2) Consiliul de administrație aplică hotărârile strategice ale Senatului universitar.
- (3) Consiliul de administrație al UIS este numit de către fondator și este format din: rector, prorector, decan.
- (4) Consiliul de administrație al UIS are următoarele atribuții:
  - a) propune Senatului universitar strategii ale UIS pe termen lung și mediu, precum și politici pe domenii de interes ale UIS;
  - b) stabilește în termeni operaționali bugetul UIS;
  - c) aprobă bilanțul anual;
  - d) avizează propunerile de programe noi de studii;
  - e) formulează propuneri către Senatul universitar de lichidare a acelor programe de studii care nu se mai încadrează în misiunea Universității sau care sunt inefficiente financiar;
  - f) aprobă operațiunile financiare care depășesc plafoanele stabilite de fondatori;
  - g) aprobă propunerile de scoatere la concurs a posturilor didactice și de cercetare;
  - h) administrează spațiul universitar și toate dotările, cu asigurarea dezvoltării bazei materiale a UIS;
  - i) stabilește prioritățile de dezvoltare și necesarul de investiții;
  - j) utilizează resursele financiare pe baza priorităților și a deciziilor proprii, cu respectarea disciplinei financiare;
  - k) efectuează operațiuni financiar – bancare cu orice parteneri în funcție de necesitățile proprii;
  - l) gestionează potrivit legii și răspunderii personale fondurile existente, indiferent de proveniența acestora;
  - m) întocmește regulamentele de ordin financiar – economic după care va funcționa UIS;
  - n) aprobă, în limita fondurilor, finanțarea planului editorial;
  - o) aprobă propunerile de scoatere la concurs a posturilor didactice și de cercetare;
  - p) angajează și disponibilizează, în condițiile legii, personalul administrativ al Universității.

### Articolul 35

#### Consiliul facultății

- (1) Consiliul facultății este organismul decizional și deliberativ al facultății.
- (2) Consiliul facultății se convoacă de către decan din proprie inițiativă sau la cererea scrisă a cel puțin o treime dintre membrii Consiliului facultății.
- (3) Decanul, prodecanul și directorul de departament sunt membri de drept în Consiliul facultății.
- (4) Din Consiliile facultăților nu pot face parte Președintele senatului, Rectorul și Prorectorii.
- (5) Consiliul facultății este format în proporție de maximum 75% din reprezentanți ai personalului didactic și de cercetare titular și de minimum 25% din reprezentanți ai studenților din cadrul facultății, astfel:
  - (a) Reprezentanții personalului didactic și de cercetare sunt aleși prin votul universal, direct și secret al cadrelor didactice și de cercetare titulare din cadrul facultății. Reprezentanții





- personalului didactic și de cercetare pot fi membri ai consiliului facultății atâta timp cât dețin statutul de titular al facultății.
- (b) Reprezentanții studenților în consiliul facultății sunt aleși prin votul universal, direct și secret al tuturor studenților înmatriculați la programele de studii universitare de licență din cadrul facultății. Reprezentanții studenților în consiliul facultății pot fi membri ai consiliului atâta timp cât își păstrează statutul deținut la data alegerii lor.
- (c) Numărul de membri, cadre didactice și de cercetare și studenți, în consiliile facultăților este de 11.
- (6) Mandatul consiliului facultății este de 4 ani.
- (7) Consiliul facultății are următoarele atribuții:
- aprobă, la propunerea decanului, structura, organizarea și funcționarea facultății;
  - aprobă programele de studii gestionate de facultate;
  - controlează activitatea decanului și aprobă rapoartele anuale ale acestuia privind starea generală a facultății, asigurarea calității și respectarea eticii universitare la nivelul facultății;
  - avizează statele de funcții pentru personalul didactic și de cercetare din facultate;
  - propune numărul de studenți pe specializări și forme de învățământ;
  - stabilește criteriile și standardele specifice pentru ocuparea prin concurs a posturilor didactice, cu respectarea reglementărilor existente la nivel național;
  - validează directorii de departament aleși de structurile respective;
  - aprobă rezultatele evaluării periodice ale activității didactice și de cercetare din facultate, la propunerea decanului;
  - adoaptă planul strategic de dezvoltare a facultății și planurile operaționale anuale ale facultății;
  - îndeplinește alte atribuții aprobate de Senatul universitar, în conformitate cu legislația în vigoare;
  - aprobă, la propunerea decanului, aplicarea de sancțiuni personalului didactic și de cercetare, în limitele competențelor acordate de lege.
- (8) Hotărârile Consiliului facultății se iau cu votul majorității membrilor prezenți, dacă numărul celor prezenți reprezintă cel puțin două treimi din numărul total al membrilor.
- (9) Hotărârile Consiliului facultății se adoptă prin vot deschis. În anumite situații, Consiliul facultății poate decide recurgerea la votul secret.

## Articolul 36

### Consiliul departamentului

- (1) Consiliul departamentului este organ deliberativ, alcătuit din 5 membri, reprezentanți aleși ai cadrelor didactice și de cercetare titulare din departament, aleși prin votul universal, direct și secret al personalului didactic și de cercetare titular în departamentul respectiv.
- (2) Consiliul departamentului ajută directorul de departament în realizarea managementului și conducerii operative a departamentului.
- (3) La ședințele Consiliului departamentului pot participa membri ai Consiliului facultății, ca invitați ai directorului de departament.
- (4) Consiliul departamentului are următoarele atribuții:



- a. monitorizează activitatea didactică și de cercetare din departament și face propuneri pentru asigurarea bazei logistice necesare;
- b. urmărește îndeplinirea sarcinilor de serviciu de către personalul didactic auxiliar și nedidactic al departamentului;
- c. avizează scoaterea la concurs a posturilor didactice și de cercetare din departament;
- d. avizează propunerile de sancționare pentru neîndeplinirea obligațiilor profesionale sau încălcarea normelor de etică și deontologie profesională, la propunerea directorului de departament
- e. face propuneri de utilizare a resurselor materiale și financiare de care dispune departamentul, cu respectarea prevederilor legale;
- f. elaborează programele analitice și planurile de cercetare științifică;
- g. analizează și aprobă lista temelor lucrărilor de licență și a conducătorilor științifici;
- h. evaluează activitatea didactică și științifică a cadrelor didactice și cercetătorilor;
- i. întocmește și aprobă statul de funcții al departamentului, supus aprobării consiliului facultății și senatului;
- j. propune cadrele didactice asociate, profesorii consultanți, prelungirea activității persoanelor care au vârsta de pensionare;
- k. propune anual programul de editare a cursurilor și a altor materiale didactice;
- l. îndeplinește alte atribuții stabilite de Consiliul facultății.

### **Funcțiile de conducere**

#### **Articolul 37**

##### **Rectorul**

- (1) Rectorul reprezintă legal UIS în relațiile cu terții și realizează conducerea executivă a universității.
- (2) Rectorul acționează pentru aplicarea prevederilor Cartei, a regulamentelor Universității și a hotărârilor adoptate de Senatul universitar.
- (3) Rectorul este responsabil în fața Senatului UIS.
- (4) Rectorul se desemnează prin una dintre următoarele modalități, conform Art. 209, din Legea nr. 1/2011:
  - a) pe baza unui concurs public, în baza unei metodologii aprobate de senatul universitar nou-ales, conformă cu prezenta lege; sau
  - b) prin votul universal, direct și secret al tuturor cadrelor didactice și de cercetare titulare din cadrul UIS și al reprezentanților studenților din senatul universitar și din consiliile facultăților.
- (5) Modalitatea de desemnare a rectorului, dintre cele prevăzute la alin. (4), se stabilește cu minimum 6 luni înainte de fiecare desemnare a rectorului, prin votul universal, direct și secret al tuturor cadrelor didactice și de cercetare titulare din cadrul UIS și al reprezentanților studenților din senatul universitar și din consiliile facultăților.
- (6) Durata mandatului de rector este de 4 ani. O persoană nu poate ocupa funcția de rector la aceeași instituție de învățământ superior pentru mai mult de două mandate succesive, complete.



- (7) Persoanele care ocupă o funcție de conducere sau de demnitate publică nu pot exercita funcția de rector pe perioada îndeplinirii mandatului.
- (8) Rectorul nu poate deține funcții de demnitate publică sau funcții de conducere în partide politice, în simultaneitate cu funcția de rector, decât autosuspendându-se pe durata acestora sau dacă legi speciale stabilesc altfel.
- (9) Rectorul are următoarele atribuții:
- realizează managementul și conducerea operativă a universității, pe baza contractului de management;
  - încheie contractul de management cu senatul universitar;
  - propune spre aprobare senatului universitar structura și reglementările de funcționare ale universității;
  - propune spre aprobare senatului universitar proiectul de buget și raportul privind execuția bugetară;
  - prezintă senatului universitar, cel târziu până în prima zi lucrătoare a lunii aprilie a fiecărui an, raportul privind starea UIS, prevăzut la Art. 130, alin. (2) din Legea nr.1/2011. Acest raport, în urma validării de către Senatul universitar, este făcut public pe site-ul Universității și este transmis tuturor părților interesate;
  - îndeplinește alte atribuții stabilite de senatul universitar, în conformitate cu contractul de management, Carta universitară și legislația în vigoare;
  - poate delega din competențele sale prorectorilor;
  - aplică sancțiunile disciplinare stabilite de Comisia de etică și deontologie universitară și aprobate de Consiliul de administrație;
  - dispune înmatriculări, transferuri și exmatriculări ale studenților.
- (10) Rectorul poate fi demis de către Senatul universitar dacă se constată cel puțin una dintre următoarele abateri ale acestuia:
- nu își îndeplinește indicatorii de performanță managerială asumați prin contract și nu respectă celelalte obligații specificate în contractul de management încheiat cu Senatul universitar;
  - încalcă legislația și normele de etică universitară;
  - aduce prejudicii intereselor UIS;
  - se află într-una dintre situațiile de incompatibilitate prevăzute de lege pentru funcția de rector.

## **Articolul 38**

### **Prorectorii**

- (1) Prorectorul reprezintă funcție de conducere la nivelul universității, fiind numit în acest scop de către rector, pe baza consultării senatului universitar (în conformitate cu prevederile Art. 211, alin. (2) din Legea nr. 1/2011).
- (2) La nivelul UIS se desemnează 2 prorectori.
- (3) Numirea prorectorilor se face după confirmarea Rectorului de către președintele Fundației pentru Cultură și Învățământ "Ioan Slavici" și în acord cu calendarul alegerilor.
- (4) Mandatul prorectorilor UIS se încheie la data terminării mandatului Rectorului UIS sau în urma revocării din funcție de către Rector.



- (6) Prorectorul este responsabil, în ceea ce privește activitatea lui, în fața Rectorului și a Senatului.
- (7) Un Prorector poate fi demis de către Rector, în urma consultării Senatului universitar, când nu își îndeplinește atribuțiile cuprinse în decizia de numire, încalcă legislația și normele de etică universitară, se află în una dintre incompatibilitățile prevăzute de lege și aduce prejudicii intereselor UIS.
- (8) Atribuțiile Prorectorilor vizează următoarele domenii de competență:
  - a) elaborarea și coordonarea strategiei de organizare și funcționare a structurilor din subordine conform organigramei;
  - b) organizarea programelor de studii universitare;
  - c) coordonarea procesului didactic;
  - d) elaborarea de strategii de promovare a cercetării științifice în universitate și în parteneriate cu alte universități, instituții etc.;
  - e) relații publice, promovarea ofertei educaționale și a imaginii UIS;
  - f) elaborarea strategiei de dezvoltare instituțională și managementul calității;
  - g) organizarea și dezvoltarea sistemului informațional;
  - h) evaluarea activităților și a personalului;
  - i) activitățile extracurriculare ale studenților și relația cu absolvenții.

### **Articolul 39**

#### **Decanul**

- (1) Decanul reprezintă facultatea și răspunde de managementul și conducerea facultății.
- (2) Decanul este responsabil în fața Consiliului facultății, a Rectorului și a Senatului universitar.
- (3) Decanii facultăților sunt selectați prin concurs public, organizat de Rectorul UIS nou-ales la nivelul fiecărei facultăți și validat de Senatul UIS.
- (4) Mandatul decanilor se încheie la data terminării mandatului Rectorului UIS sau prin revocare din funcție.
- (5) La concursul public pentru desemnarea Decanului facultății pot participa persoane din cadrul universității sau din orice facultate de profil din țară ori din străinătate care, pe baza audierii în plenul consiliului facultății, au primit avizul acestuia de participare la concurs. Consiliul facultății are obligația de a aviza minimum 2 candidați.
- (6) Decanul prezintă anual un raport consiliului facultății privind starea facultății.
- (7) Decanul conduce ședințele consiliului facultății și aplică hotărârile rectorului, consiliului de administrație și senatului universitar.
- (8) Un Decan poate fi demis de către Rector, în urma consultării Consiliului facultății, când nu își îndeplinește indicatorii de performanță managerială și nu respectă celelalte obligații specificate în decizia de numire, încalcă legislația și normele de etică universitară și aduce prejudicii intereselor UIS.
- (9) Decanul are următoarele atribuții:
  - a. propune Consiliului facultății structura, organizarea și funcționarea facultății;
  - b. conduce ședințele Consiliului facultății și aplică hotărârile Rectorului, ale Consiliului de administrație și ale Senatului universitar;
  - c. prezintă anual Consiliului facultății un raport privind starea facultății;



- d. asigură coerența acțiunilor privitoare la dezvoltarea strategică a facultății;
- e. propune înmatricularea, exmatricularea și transferul studenților facultății;
- f. semnează suplimentele la diplomă și alte documente ce implică facultatea, conform prevederilor legale;
- g. numește prodecanii și stabilește atribuțiile acestora;
- h. răspunde pentru buna desfășurare a concursurilor pentru ocuparea posturilor din organigrama facultății, în condițiile respectării normelor de calitate, de etică universitară și a legislației în vigoare;
- i. alte atribuții în conformitate cu legislația în vigoare.

#### **Articolul 40**

##### **Prodecanii**

- (1) Prodecanul reprezintă funcție de conducere la nivelul facultății, fiind desemnat în acest scop de către decanul numit în funcție prin decizia Rectorului.
- (2) Mandatul prodecanilor se încheie odată cu mandatul decanului facultății sau prin revocare din funcție, când nu respectă obligațiile specificate în decizia de numire, încalcă legislația și normele de etică universitară și aduce prejudicii intereselor UIS.
- (3) Numirea prodecanilor se face după validarea de către Senatul UIS a concursurilor publice pentru ocuparea posturilor de Decan al facultăților.
- (4) Prodecanii răspund în fața Consiliului facultății și a decanului.
- (5) Atribuțiile prodecanului sunt stabilite de decan potrivit domeniului de competență delegat de acestuia, în conformitate cu regulamentul de organizare și funcționare a facultății.

#### **Articolul 41**

##### **Directorul de departament**

- (1) Directorul de departament realizează managementul și conducerea operativă a departamentului.
- (2) În exercitarea funcției sale, directorul de departament este ajutat de Consiliul departamentului;
- (3) Directorul de departament răspunde în fața Decanului și a Consiliului facultății.
- (4) Directorul de departament este ales prin votul universal, direct și secret al cadrelor didactice și de cercetare titulare din departamentul respectiv.
- (5) Mandatul directorilor de departament se încheie la data validării de către Senatul universitar a unor noi alegeri în funcția de director de departament sau prin revocare din funcție de către Rector, cu aprobarea Senatului universitar, când: a încălcat dispozițiile Codului de etică și deontologie universitară cu privire la conflictul de interese; se află în una din situațiile de incompatibilitate prevăzute de normele legale în vigoare și de Codul de etică și deontologie profesională universitară ; a încălcat îndatoririle ce îi revin, în virtutea funcției ocupate, conform contractului individului de muncă, respectiv a atribuțiilor specifice.
- (6) Directorul de departament are următoarele atribuții:
  - a) contribuie la elaborarea și implementarea planurilor de învățământ ale programelor de studii universitare și răspunde de respectarea obligațiilor ce revin departamentului privitoare la planurile de învățământ și la programele analitice ale disciplinelor;
  - b) întocmește și semnează statele de funcții didactice și de cercetare ale departamentului;



- c) urmărește îndeplinirea sarcinilor prevăzute în statele de funcții;
- d) răspunde de managementul cercetării și al calității în cadrul departamentului;
- e) răspunde de managementul financiar al departamentului;
- f) propune scoaterea la concurs a posturilor didactice și de cercetare;
- g) stabilește modul în care se efectuează orele didactice din posturile vacante ale departamentului;
- h) răspunde de selecția, angajarea, evaluarea periodică, formarea și motivarea personalului din departament, în conformitate cu regulamentele universității, în condițiile prevăzute de lege;
- i) răspunde de încetarea relațiilor contractuale de muncă ale personalului din departament, în conformitate cu regulamentele universității, în condițiile prevăzute de lege;
- j) alte atribuții în conformitate cu legislația în vigoare.

## CAPITOLUL VII BAZA MATERIALĂ ȘI FINANCIARĂ

### Articolul 42

- (1) Toate deciziile privind patrimoniul Universității „Ioan Slavici” din Timișoara sunt luate de către Consiliul de administrație al UIS.
- (2) Gestiunea și protecția resurselor universității se realizează prin decizii luate în fiecare caz în parte de către Consiliul de administrație.
- (3) Protecția resurselor universității se va asigura pe baza gestiunii economice și a răspunderii personale, coroborate cu stabilirea de către Consiliul de administrație a priorităților de dezvoltare și necesarului de investiții.
- (4) Patrimoniul UIS, constituit din clădiri, terenuri, dotări materiale și nemateriale este intangibil. Acest patrimoniu se află la dispoziția comunității academice pentru desfășurarea procesului de învățământ și de cercetare, pentru asigurarea condițiilor de existență și de studiu, pentru desfășurarea de activități culturale, precum și pentru activitățile de administrație.
- (5) Fondurile Universității „Ioan Slavici” sunt fonduri proprii și provin din:
  - a) sume depuse de fondator;
  - b) taxe de studii și alte taxe școlare;
  - c) venituri obținute din proiecte / granturi / contracte câștigate în competiție în cadrul diferitelor programe de finanțare europeană (fonduri externe nerambursabile);
  - d) venituri obținute din contracte cu parteneri privați, precum și venituri obținute de firma de valorificare comercială a rezultatelor cercetării științifice;
  - e) veniturile din activitatea de tip hotelier a celor două hoteluri - cămine; venituri din prestarea unor servicii;
  - f) venituri obținute prin închirierea unor spații;
  - g) venituri din sponsorizări și donații, granturi etc.
- (6) Veniturile din activitatea de cercetare se realizează prin:
  - a) granturi de cercetare naționale și internaționale, câștigate prin concurs;
  - b) participarea la programe de cercetare finanțate din fonduri europene;



- c) parteneriat în proiecte științifice sau în activități de proiectare și expertiză cu instituții din țară și din străinătate;
- d) programe de cercetare încheiate cu instituții publice și cu alți operatori economici, din țară și din străinătate, aprobate de Senatul universitar.

(7) Destinația fondurilor proprii este stabilită de Consiliul de administrație pe baza nevoilor curente și a priorităților de dezvoltare.

(8) Contractele cu instituțiile publice și alți operatori economici în vederea unor programe de cercetare fundamentală și aplicativă sunt stabilite de Consiliul de administrație, funcție de interesele imediate ale universității, cu respectarea prevederilor legale contractuale în vigoare.

(9) Condițiile în care universitatea se poate asocia cu alte instituții de învățământ superior sau cu alte organizații sunt: negocierea directă și voluntară, respectarea autonomiei universitare, cooperarea în baza unui contract de parteneriat.

(10) Universitatea percepe taxe de școlarizare de la studenți, aceștia urmând studiile în regim cu taxă; cuantumul taxelor se stabilește anual de către Consiliul de administrație al UIS, conform legii.

(11) Politica financiară a UIS se realizează cu respectarea legislației în vigoare, a principiului prudenței, echilibrului bugetar, urmărindu-se gestiunea eficientă și responsabilă a resurselor materiale și financiare, asigurarea resurselor necesare bunei funcționări prin mijloace și instrumente aprobate prin lege.

(12) Modalitățile de constituire, dezvoltare și folosire a bazei materiale a universității, necesare educației și cercetării științifice, se propun de către Consiliul de Administrație și se aprobă de către Senat.

### **Articolul 43**

Spațiile pentru procesul de învățământ și de cercetare sunt:

- a) amfiteatre, săli de seminar, laboratoare de cercetare și pentru studenți, biblioteci, săli și bază sportivă și terenuri de sport, ș.a.;
- b) spațiile pentru cadrele didactice și cercetători sunt: rectoratul, decanatele, cabinete, săli profesionale, ș.a.;
- c) spațiile pentru activități administrative și auxiliare sunt: birouri pentru secretariat, registratură, contabilitate, director economic și administrativ, spații de întreținere (ateliere, garaje, depozite de materiale), spații tehnice (centrale termice pentru încălzire, centrale de ventilații, telefonie, ș.a.);
- d) spațiile pentru cazarea cadrelor didactice, cercetătorilor sunt proprii Fundației și Universității sau închiriate.

### **Articolul 44**

Universitatea dispune de autonomie financiară prin dreptul:

- a) de a gestiona potrivit legii și răspunderii personale fondurile;
- b) de a stabili prioritățile de dezvoltare și necesarul de investiții, cu aprobarea Consiliului de administrație al UIS;
- c) de a utiliza resursele financiare pe baza priorităților și a deciziilor proprii, cu respectarea disciplinei financiare;



- d) de a efectua operațiuni financiar – bancare cu orice parteneri, în funcție de necesitățile proprii;
- e) de a stabili criteriile specifice de acordare a burselor de studiu și ajutor social și de scutire de taxe pentru situații deosebite;
- f) de a administra spațiul universitar și toate dotările în bune condiții și cu asigurarea dezvoltării bazei materiale a UIS și a facultăților.

## CAPITOLUL VIII UNITĂȚILE DE CERCETARE ȘTIINȚIFICĂ

### Articolul 45

- (1) Activitatea de cercetare științifică este, pentru UIS, activitate principală, în acord cu misiunea autoasumată.
- (2) Activitatea de cercetare științifică a UIS se desfășoară în institute/centre de cercetare, în colective constituite ad-hoc sau individual. Se recomandă integrarea activităților de cercetare în cele trei entități deja create și anume:
  - Parcul științific și tehnologic „Tim Science Park”;
  - Parcul industrial Cenei;
  - S.C. „Slavici spin-off” S.R.L. pentru convertirea rezultatelor cercetării științifice în produse comerciale.
- (3) Actul juridic care stă la baza activității de cercetare științifică instituționalizată este contractul de cercetare / dezvoltare / inovare / asistență tehnică / consultanță / expertiză etc., semnat între, pe de o parte UIS, ca reprezentant al institutelor / centrelor / colectivelor ad-hoc de cercetare sau cercetătorilor individuali și, pe de altă parte, un finanțator.
- (4) Răspunderea privind atingerea obiectivelor și respectarea termenelor angajate prin contractul de cercetare revine responsabilului de contract și, dacă este cazul, și altor membri ai echipei angajată în contractul în cauză.
- (5) Organizarea și coordonarea derulării activității de cercetare și a celor conexe (achiziții, etc.) aferente unui contract de cercetare este exclusiv de competența responsabilului de contract.
- (6) Pentru stimularea cercetării științifice în UIS, fondurile încasate în urma activității de cercetare științifică sunt în cvasitotalitatea lor la dispoziția celor care au desfășurat respectiva activitate și activitățile conexe ei. Competența de a decide destinația acestor fonduri, mai puțin a cotei de regie percepute de UIS, aparține exclusiv responsabilului de contract.
- (7) Cuantumul regiei aferente contractelor de cercetare va fi minimul dintre cota în vigoare în UIS și cota permisă de finanțator. Ea nu poate fi modificată pe perioada derulării contractelor.
- (8) La sfârșitul fiecărui an, conducerea executivă a universității prezintă Senatului un raport privind regia practică pe contractele de cercetare, suma totală încasată cu titlu de regie și modul în care această sumă a fost cheltuită.
- (9) Pentru derularea în bune condiții a contractelor de cercetare, UIS poate acorda avansuri, din acele venituri ale sale din care îi dă dreptul legea să o facă.





#### **Articolul 46**

##### **Centrul de cercetare**

Centrul de cercetare este unitatea structural-funcțională care efectuează activități de cercetare, dezvoltare, inovare, proiectare, consultanță, expertiză, asistență tehnică, producție, etc., funcționând în regim de autofinanțare.

#### **Articolul 47**

##### **Centrul de transfer de "know-how"**

(1) Centrul de transfer de "*know-how*" este unitatea structural-funcțională menită să valorifice "*know-how*"-ul de care universitatea dispune, inclusiv cel inovativ, prin stabilirea și /sau intermedierea unor relații de cooperare contractuală între UIS și diverși beneficiari.

(2) Existența acestui centru este condiționată de:

- a. prezența în schema sa de personal a cel puțin 5 posturi cu normă parțială sau întreagă;
- b. dovedirea capacității de definire și valorificare a ofertei de "*know-how*" a universității.

(3) Centrul de transfer de "*know-how*" se înființează, se organizează / reorganizează și se desființează prin hotărâre a Senatului universitar.

(4) Conducerea executivă a universității atribuie Centrului de transfer de "*know-how*" spre utilizare și administrare nemijlocită cabinete pentru personalul său angajat și arondat, săli de lucru, laboratoare și spații auxiliare, conform necesităților.

#### **Articolul 48**

##### **Biblioteca Universității "Ioan Slavici" din Timișoara**

(1) Biblioteca UIS este componentă obligatorie a infrastructurii universității și asigură modelarea, dezvoltarea, administrarea serviciilor infodocumentare și accesul studenților, cadrelor didactice și cercetătorilor, dar și al altor categorii de utilizatori, la informațiile de specialitate, necesare procesului de învățământ și cercetării științifice.

(2) Misiunea principală a bibliotecii este aceea de sprijinire a procesului instructiv-educativ de specialitate, de cercetare științifică și perfecționare continuă, desfășurat în cadrul UIS, de implementare a culturii informării și învățării, bazată pe tehnici și tehnologii informaționale moderne, de formare a deprinderilor de gestionare a informației de către utilizatori.

(3) Organizarea și funcționarea bibliotecii sunt stabilite prin regulament, aprobat de Senat.

(4) Biblioteca realizează, prin consultarea cadrelor didactice, achizițiile de carte și abonamente la periodicele din țară sau străinătate.

(5) Dezvoltarea fondului de carte reprezintă priorități ale UIS și se realizează prin fonduri proprii, sponsorizări sau alte surse potrivit legii.

#### **Articolul 49**

##### **Editura Universității "Ioan Slavici" din Timișoara**

(1) Editura UIS se constituie într-o structură care susține activitatea didactică și de cercetare a UIS prin asigurarea publicării de cursuri, manuale, îndrumare, culegeri, reviste, colecții, inclusiv cele ale manifestărilor științifice derulate.



(2) Editura UIS se organizează și își desfășoară activitatea conform Regulamentului Editurii UIS, aprobat de Senatul universitar.

#### **Articolul 50**

##### **Tipografia**

Tipografia este entitatea structural-funcțională ce asigură tipărirea pentru nevoile interne ale UIS și / sau pentru piață. Aceasta se va dezvolta prin achiziția de echipamente corespunzătoare, deocamdată folosindu-se mai mult parteneriate.

#### **Articolul 51**

##### **Unitatea de producție**

(1) Unitatea de producție este entitatea structural-funcțională ce desfășoară activități de producție pentru nevoile interne ale UIS și / sau pentru piață, fiind dezvoltată în cadrul firmei de valorificare a rezultatelor cercetării din Universitate și anume S.C. Slavici Spin-Off S.R.L.

(2) Unitatea de producție poate servi și ca loc de efectuare a stagiilor practice de către studenți.

## **CAPITOLUL IX CERCETAREA ȘTIINȚIFICĂ**

#### **Articolul 52**

UIS este instituție de învățământ superior de performanță în care cercetarea științifică se află la temelia instruirii. Realizarea componentei didactice a misiunii, pregătirea profesională a studenților se bazează pe organizarea unei cercetări științifice proprii competitive. În acest scop organizează și susține dezvoltarea unor puternice școli și direcții de cercetare prin:

- a) participări nemijlocite la investigarea domeniilor fundamentale ale cunoașterii;
- b) dobândirea de cunoștințe noi și valorificarea acestora sub formă de comunicări, publicații etc.;
- c) afirmarea prestigiului științific la nivel național și internațional.

#### **Articolul 53**

Cercetarea științifică este o obligație de bază a fiecărui cadru didactic. Activitatea proprie de cercetare științifică, validată prin rezultate și performanțe este unul dintre criteriile de evaluare a calificării academice. Pozițiile în ierarhia didactică sunt condiționate de valoarea cercetării științifice, pe bază de contracte de cercetare realizate și lucrări publicate, strict cantificate prin regulamentele de concurs ale Universității și a Consiliului Național de Atestare a Titlurilor, Diplomelor și Certificatelor Universitare (CNATDCU).

#### **Articolul 54**

În virtutea libertății academice, UIS asigură condițiile organizatorice, materiale și financiare membrilor comunității academice, pentru a efectua cercetare științifică în domeniul competenței profesionale atestate, în concepție proprie, cu condiția obținerii unor rezultate validate prin tematică, valoare, originalitate, eficiență și aport consistent la realizarea obiectivelor generale ale UIS.



#### **Articolul 55**

Colectivele de cercetare, cadrele didactice și cercetătorii folosesc întreaga gamă a mijloacelor de valorificare a rezultatelor cercetării științifice, la nivel național și internațional; seminarii de departament, manifestări științifice, contracte, granturi, programe internaționale de cercetare, vizite pe baza de invitație și de documentare etc.

#### **Articolul 56**

Valorificarea rezultatelor și relațiilor de parteneriat stabilite în cercetarea științifică respectă următoarele exigențe:

- a) autonomia grupului de cercetare;
- b) validarea la nivelul comisiilor și referenților de specialitate;
- c) asigurarea priorității și a dreptului de patentare sau copyright;
- d) promovarea unor relații de cercetare academică bazată pe respect reciproc și angajamente stipulate și onorate cu maximă responsabilitate.

#### **Articolul 57**

Aprecierea rezultatelor cercetării se face de fiecare facultate după criteriile specifice. În aprecierea valorii rezultatelor cercetării se va ține seama de:

- a) importanța teoretică pentru dezvoltarea științei în general;
- b) aplicabilitatea practică imediată sau de perspectivă;
- c) articolele de specialitate apărute în publicații interne și internaționale;
- d) cărți apărute în edituri de prestigiu;
- e) participări la manifestări științifice naționale și internaționale;
- f) apartenența la diverse organizații profesionale.

#### **Articolul 58**

Pentru activitate științifică deosebită, Senatul Universității acordă distincții și premii la propunerea consiliilor facultăților.

#### **Articolul 59**

UIS publică Buletinele științifice ale Universității „Ioan Slavici” din Timișoara (cod ISSN), manuale, suporturi de curs universitare și alte lucrări cu caracter științific, în limita finanțării, asigurate prin bugetul de venituri și cheltuieli.

## **CAPITOLUL X ORGANIZAREA STUDIILOR UNIVERSITARE**

#### **Articolul 60**

##### **Structura anului universitar**

(1) Anul universitar începe, de regulă, în prima zi lucrătoare a lunii octombrie și include două semestre. Un semestru are, de regulă, o durată de 14 săptămâni de activități didactice urmate de



minimum 3 săptămâni de examene. Structura anului universitar se aprobă de către Senatul universității, la propunerea Consiliului de administrație.

(2) În structura anului universitar se prevăd vacanțe între sesiunile de examen, precum și cu prilejul unor sărbători stabilite prin lege.

(3) Graficul desfășurării activităților didactice, la propunerea Consiliului de administrație, se aprobă de către Senatul Universității și se face public înainte de începerea anului universitar.

## Articolul 61

### Programe de studii și forme de organizare

(1) UIS organizează, prin facultățile sale, programe de studii universitare la nivel de licență, cursuri de formare și dezvoltare profesională, în condițiile legii.

(2) Forma de organizare a programelor de studii din UIS este cu frecvență, presupunând întâlnirea nemijlocită în spațiul universitar, a studenților cu cadrele didactice și de cercetare. La învățământul cu frecvență, durata specifică a studiilor universitare de licență este de 3 ani pentru învățământul universitar din domeniile științe economice, respectiv 4 ani pentru învățământul universitar din domeniile științe inginerești și corespunde unui număr de minimum 60 de credite de studii transferabile pentru un an de studii.

(3) Pentru fiecare ciclu universitar organizat, Senatul UIS aprobă un regulament propriu de organizare și funcționare, în acord cu standardele naționale și internaționale generale și specifice de calitate (*Regulament de organizare și desfășurare al procesului de învățământ la ciclul de studii licență din Universitatea "Ioan Slavici" din Timișoara*).

(4) Programele de studii se înființează și funcționează potrivit reglementărilor legale și sunt supuse periodic evaluării interne și externe, în condițiile regulamentelor interne aprobate de Senatul universitar și în conformitate cu legislația în vigoare.

(5) Organizarea și dezvoltarea de programe de studii este în responsabilitatea facultății și departamentului. Programele de studii se individualizează prin documentele curriculum-ului universitar.

(6) Programul de studii universitare reprezintă un grup de unități curriculare de predare, învățare, cercetare, aplicații practice și evaluare, planificate astfel încât să ducă la o calificare universitară certificată printr-o diplomă și printr-un supliment de diplomă.

(7) Curriculumul programului de studii universitare este concordant cu profilul calificării definit în Cadrul național al calificărilor. Curriculumul unui program de studii universitare se stabilește astfel încât să maximizeze șansele obținerii calificării dorite și se aprobă de către senatul universitar.

(8) Planurile de învățământ ale programelor de studii sunt în concordanță cu Cadrul Național al Calificărilor și cuprind toate disciplinele obligatorii, opționale și facultative care trebuie parcurse în cadrul unui program de studii, conform legislației în vigoare.

(9) Fiecărei discipline din planul de învățământ îi corespunde fișa disciplinei elaborată de către titularul disciplinei. Fișa disciplinei se elaborează la începutul anului universitar, este aprobată la nivelul departamentului și facultății și nu poate fi modificată pe parcursul anului universitar.

(10) Programele de studii universitare planifică și organizează volumul de muncă specific activităților de predare, învățare, aplicare practică și examinare în concordanță cu ECTS/SECT (Sistemul European de Credite Transferabile), exprimându-l în termenii creditelor de studii



transferabile. Un credit de studiu transferabil constă în cantitatea de muncă intelectuală dirijată și independentă necesară pentru finalizarea individuală de către student a unei unități componente a unui curs din cadrul unui program de studii universitare, completată cu validarea rezultatelor învățării.

(11) Munca intelectuală individuală a unui student nu poate fi mai mică decât cea corespunzătoare unui număr anual de 60 de credite de studiu transferabile.

(12) Numărul minim de credite necesar promovării anului universitar se stabilește de către senatul universitar.

(13) Durata totală cumulată a studiilor universitare de licență corespunde obținerii a cel puțin 180/240 de credite transferabile.

(14) Planurile de învățământ sunt concepute și aplicate în sistemul creditelor de studii ECTS, un semestru fiind cotate cu 30 de credite. Numărul de credite alocate fiecărei discipline de studiu este precizat în planul de învățământ.

(15) Numărul creditelor de studii transferabile constituie elementul de referință care se utilizează pentru recunoașterea unor studii sau perioade de studii legale efectuate anterior în același domeniu fundamental sau pentru continuarea studiilor într-un program de studiu, în scopul echivalării și transferării creditelor de studii.

## **Articolul 62**

### **Admiterea**

(1) UIS elaborează anual și aplică propria *Metodologie privind organizarea și desfășurarea concursului de admitere în ciclul de studii universitare de licență la Universitatea "Ioan Slavici" din Timișoara*, aprobată de Senatul universitar, conform prevederilor legislației naționale și a actelor normative / reglementărilor specifice.

(2) Condițiile de admitere, inclusiv cifrele de școlarizare, se fac publice în fiecare an, de către UIS, cu cel puțin 6 luni înainte de susținerea concursului de admitere.

(3) Universitatea poate percepe de la candidați, în conformitate cu prevederile legale în vigoare, taxe de înscriere pentru organizarea și desfășurarea admiterii, în cuantumurile aprobate de Consiliul de administrație / Senatul universitar.

## **Articolul 63**

### **Contractele de studii**

(1) UIS semnează cu fiecare student înmatriculat la un program de studii un contract de studii universitare, în concordanță cu prevederile regulamentelor de organizare și desfășurare a programelor de studii și cu respectarea legislației în vigoare.

(2) Contractele de studii nu se modifică în timpul anului universitar.

## **Articolul 64**

### **Evaluarea studenților**

(1) Pe parcursul unui program de studii, rezultatele academice ale unui student sunt determinate prin evaluare continuă și prin evaluări sumative de tip examen.



(2) UIS dispune de metodologii de examinare aprobate de Senatul universitar, care au în vedere asigurarea calității și respectarea prevederilor Codului de etică și deontologie universitară.

(3) Rezultatele în învățare sunt apreciate la examene:

- a) cu note întregi de la 10 la 1, nota 5 certificând dobândirea competențelor minimale aferente unei discipline și promovarea unui examen;
- b) cu calificative, după caz

(4) Rezultatele unui examen sau ale unei evaluări pot fi anulate de către decanul facultății, cu aprobarea Consiliului facultății, atunci când se dovedește că acestea au fost obținute în mod fraudulos sau prin încălcarea prevederilor Codului de etică și deontologie universitară.

## Articolul 65

### Examene de finalizare a studiilor

(1) Examenele de finalizare a studiilor în învățământul superior pentru ciclul de studii universitare de licență sunt: examen de licență, pentru ciclul de studii universitare de licență sau examen de diplomă pentru învățământul din domeniul științelor ingineresti.

(2) Examenele prevăzute la alin. (1) se organizează și se desfășoară numai de către instituțiile de învățământ superior acreditate, pe baza unui regulament propriu aprobat de Senatul universitar.

(3) Absolvenții programelor de studiu din instituțiile de învățământ superior autorizate provizoriu vor finaliza studiile prin examen numai în cadrul instituțiilor de învățământ superior care au programe de studiu cu profil similar, acreditate, desemnate de Ministerul Educației și Cercetării.

## CAPITOLUL XI ASIGURAREA CALITĂȚII

### Articolul 66

(1) Comunitatea universitară își asumă promovarea calității în cadrul tuturor activităților desfășurate, îndeplinirea standardelor de calitate și indicatorilor de performanță aprobați de Senatul universității și furnizarea de servicii adaptate cerințelor și nevoilor beneficiarilor și societății, în conformitate cu misiunea, obiectivele și strategiile stabilite.

(2) UIS își asumă responsabilitatea pentru îmbunătățirea continuă a capacității sale instituționale, a eficienței educaționale și a sistemului de management al calității pentru implementarea și dezvoltarea unei culturi a calității la toate nivelurile: cadre didactice, cercetători, studenți, personal administrativ, pe baza standardelor de calitate naționale și internaționale universitare.

(3) Comisiei pentru evaluarea și asigurarea calității din Universitatea "Ioan Slavici" din Timișoara reprezintă organismul de coordonare a activităților de evaluare și asigurarea calității la nivel instituțional, în acord cu viziunea, misiunea și cultura organizațională a Universității "Ioan Slavici" din Timișoara și în concordanță cu evoluția națională și internațională în domeniu.

(4) În cadrul UIS, structura CEAC cuprinde:

- Comisiei pentru evaluarea și asigurarea calității, constituită la nivel instituțional (denumită în continuare CEAC-UIS);



- Comisiei pentru evaluarea și asigurarea calității la nivelul fiecărei facultăți a instituției (denumită în continuare CEAC-F);
- (5) Comisia pentru evaluarea și asigurarea calității din cadrul Universității "Ioan Slavici" din Timișoara, CEAC-UIS, formată din 5 – 9 membri, are următoarea componență (într-un număr relativ egal):
- a) Președintele comisiei, care este conducătorul instituției – Rectorul sau un coordonator desemnat de acesta (prorector), sub a cărui îndrumare își desfășoară activitatea Comisia pentru evaluarea și asigurarea calității;
  - b) reprezentanți ai corpului profesoral;
  - c) reprezentanți ai studenților;
  - d) reprezentanți ai angajatorilor;
  - e) reprezentanți ai absolvenților.
- (6) Comisia pentru Evaluarea și Asigurarea Calității la nivelul universității este constituită în conformitate cu prevederile legale și funcționează în baza unui regulament propriu, aprobat de Senat.
- (7) Comisia pentru Evaluarea și Asigurarea Calității elaborează anual un Raport de autoevaluare a calității privind calitatea proceselor și activităților din Universitatea "Ioan Slavici" din Timișoara, raport care este adus la cunoștință beneficiarilor prin afișare sau publicare, respectiv planul de îmbunătățire a calității în Universitate și monitorizează realizarea acestuia.

## CAPITOLUL XII COOPERAREA INTERNĂ ȘI INTERNAȚIONALĂ

### Articolul 67

Universitatea, în acord cu idealul educațional al școlii românești și în baza autonomiei universitare, își fundamentează activitatea de cooperare națională și internațională pe următoarele principii generale:

- a) promovarea tradițiilor românești umaniste și a valorilor democrației;
- b) integrarea în circuitul național, european și mondial de valori educaționale, științifice și culturale;
- c) racordarea la tendințele contemporane moderne de evoluție ale comunității academice din spațiul universitar european și global.

### Articolul 68

Formele cooperării naționale și internaționale ale Universității includ:

- a) constituirea unor parteneriate cu operatori economici, asociații profesionale pentru dezvoltarea unor programe de studii universitare;
- b) organizarea de manifestări științifice naționale și internaționale;
- c) participarea la programe și proiecte naționale și internaționale de educație și cercetare științifică;
- d) participarea la congrese, conferințe și alte manifestări naționale și internaționale;
- e) organizarea de schimburi documentare, cu universități și biblioteci universitare din țară și străinătate;



f) acordarea de mobilități și burse în străinătate pentru cadre didactice și studenți, având în vedere încadrarea în circuitul mondial de valori.

#### **Articolul 69**

În scopul realizării instituționalizate a cooperării interne și internaționale, Universitatea va putea constitui consorții cu alte universități particulare, inclusiv cu unitățile de cercetare – dezvoltare, în baza unui contract de parteneriat, conform legislației în vigoare.

#### **Articolul 70**

Universitatea și facultățile vor realiza periodic programe publicitare, broșuri de prezentare, etc. pentru promovarea imaginii în țară și străinătate, în limita fondurilor alocate.

#### **Articolul 71**

Facultățile și universitatea sunt încurajate să ajungă la parteneriate / acorduri pentru intrarea în consorții cu facultăți din țară și străinătate, prin armonizarea programelor de învățământ pentru recunoașterea reciprocă a examenelor, diplomelor, acțiuni comune de cercetare etc.

### **CAPITOLUL XIII**

#### **PROCEDURI DE ADOPTARE ȘI MODIFICARE A CARTEI**

#### **Articolul 72**

##### **Adoptarea Cartei Universității "Ioan Slavici" Timișoara**

- (1) Carta Universității "Ioan Slavici" Timișoara se elaborează de către Senat și se adoptă prin vot majoritar, în prezența a cel puțin 2/3 din numărul total al membrilor Senatului, numai după dezbaterile cu comunitatea universitară.
- (2) Din momentul intrării în vigoare a prezentei Carte, orice dispoziție contrară din regulamentele existente sau din hotărârile adoptate anterior de către Senat, își încetează aplicabilitatea;
- (3) După adoptare, Carta se postează pe site-ul UIS.
- (4) Carta universitară nu poate conține prevederi contrare legislației în vigoare. Nerespectarea legilor în conținutul Cartei universitare atrage nulitatea de drept a actului respectiv.

#### **Articolul 73**

##### **Modificarea Cartei Universității "Ioan Slavici" Timișoara**

- (1) Propunerea de modificare a Cartei poate fi făcută de Consiliul de administrație sau de către 1/3 din numărul de membri ai Senatului.
- (2) Propunerile se formulează în scris, cu motivarea sub aspectul oportunității și legalității, precizându-se concret articolele care sunt propuse introducerii sau modificării.
- (3) Forma modificată a Cartei se supune dezbaterii comunității universitare pentru o perioadă de cel mult 30 zile, anterior prezentării senatului spre aprobare.
- (4) Propunerile privind modificarea Cartei se adoptă prin vot majoritar, în prezența a cel puțin 2/3 din numărul total al membrilor Senatului.





## PARTEA a II-a: CODUL DE ETICĂ ȘI DEONTOLOGIE UNIVERSITARĂ AL UNIVERITĂȚII "IOAN SLAVICI" DIN TIMIȘOARA

### CAPITOLUL XIV DISPOZIȚII GENERALE

#### Articolul 74

- (1) Codul de etică și deontologie universitară face parte din prezenta Cartă și este elaborat în conformitate cu legislația în vigoare.
- (2) Codul de etică și deontologie universitară exprimă idealurile, principiile și normele morale pe care membrii comunității "Ioan Slavici" consimt să le respecte și să le urmeze în activitatea lor profesională. El stabilește principalele linii de conduită etică profesională pe care comunitatea "Ioan Slavici" își propune să le urmeze și penalizările posibile în cazul încălcării acestora.
- (3) Codul de etică și deontologie universitară este menit să opereze ca un contract moral între membrii comunității "Ioan Slavici" – studenți, cadre didactice, personal nedidactic – contribuind la coeziunea membrilor Universității și la instalarea unui climat academic bazat pe cooperare și competiție corectă și prin aceasta la creșterea prestigiului UIS.
- (4) Codul de etică și deontologie universitară nu se substituie legii sau altor coduri și reglementări. El încearcă să acopere câmpul de activitate cuprins între lege și morală. Codul de etică și deontologie universitară și aplicarea lui nu exclud și nu înlocuiesc drepturile și obligațiile legale care revin membrilor comunității "Ioan Slavici". El corelează relațiile pur contractuale cu încrederea, atașamentul și responsabilitatea și protejează membrii comunității "Ioan Slavici" de comportamente nedrepte, necinstite sau oportuniste.

#### Articolul 75

Codul de etică și deontologie universitară cuprinde atât norme obligatorii a căror nerespectare atrage după sine sancțiuni disciplinare / administrative și chiar juridice, cât și norme dezirabile de dorit a fi aplicate, dar a căror nerespectare nu conduce la o sancționare disciplinară, ci doar la una de natură morală. De exemplu, politețea reprezintă un comportament dezirabil, demn de tot respectul, dar nu este legal obligatoriu, iar impolitețea nu este sancționabilă decât moral.

#### Articolul 76

Prezentul Cod de etică și deontologie universitară se bazează pe următoarele documente legale:

- Legea Educației Naționale nr.1/2011, cu completările și modificările ulterioare;
- Ordinul MEC nr. 4492/2005 privind promovarea eticii profesionale în universități;
- Legea nr. 206/2004 privind buna conduită în cercetarea științifică, dezvoltarea tehnologică și inovare;
- Carta Universității "Ioan Slavici" din Timișoara.



## CAPITOLUL XV REGULI PROCEDURALE

### Articolul 77

- (1) Pentru asigurarea respectării prezentului Cod se constituie și funcționează Comisia de etică și deontologie universitară.
- (2) Supravegherea aplicării dispozițiilor prezentului Cod este de competența Comisiei de etică și deontologie universitară.
- (3) Comisia de etică și deontologie universitară este o structură a Universității "Ioan Slavici" din Timișoara, fiind constituită în scopul prevenirii și eliminării faptelor care pot constitui elemente sau practici lipsite de etică. Ea are rolul de conștientizare a comunității universitare de faptul că este în interesul acesteia să respecte prevederile Codului de etică și deontologie universitară, evitând astfel consecințele legale care pot genera efecte negative asupra acesteia și de a propune eventuale măsuri împotriva celor care nu respectă prevederile Codului de etică și deontologie universitară și Carta Universității "Ioan Slavici" din Timișoara.

### Articolul 78

- (1) Structura și componența comisiei de etică și deontologie universitară este propusă de Consiliul de Administrație, avizată de Senatul universitar și aprobată de Rector.
- (2) Nu pot fi membrii ai comisiei de etică și deontologie universitară persoane care ocupă una din funcțiile: rector, prorector, decan, prodecan, director de departament sau de unitate de cercetare – dezvoltare.

### Articolul 79

- (1) Comisia de etică și deontologie universitară are următoarele atribuții:
  - a) Elaborează Codul de etică și deontologie universitară, care, după aprobarea lui în Senat, devine componentă a Cartei UIS.
  - b) Aplică prevederile Codului de etică și deontologie universitară prin:
    - analizarea și soluționarea reclamațiilor și sesizărilor referitoare la abaterile de la etica universitară,
    - informarea conducerii UIS asupra cazurilor care sunt recomandate pentru sancționare și urmărirea aplicării sancțiunilor.
  - c) Întocmește raportul anual cu privire la starea UIS din punctul de vedere al respectării principiilor și prevederilor Codului de etică și deontologie universitară.
  - d) Notifică instituțiile de profil ale statului cu privire la cazurile care fac obiectul legii penale și pune la dispoziția acestora toate informațiile pe care le deține.
  - e) Alte atribuții prevăzute de lege.
- (2) Hotărârile Comisiei de etică și deontologie universitară sunt avizate de Consilierul juridic al universității.



## CAPITOLUL XVI PRINCIPII FUNDAMENTALE

### Articolul 80

(1) În normele obligatorii se încadrează: dreptatea și echitatea, onestitatea și corectitudinea, profesionalismul și responsabilitatea, transparența, libertatea academică, autonomia personală, valoarea personală (meritul), echidistanța, moralitatea, fidelitatea față de UIS.

(2) **Dreptatea și echitatea** garantează că membrii comunității "Ioan Slavici" vor fi tratați în acest spirit, nepermițându-se discriminarea, exploatarea, abuzul de putere. UIS militează pentru nediscriminare și egalitate de șanse la accesul la studii și la angajare, pentru eliminarea conflictelor de interese, prevenirea și combaterea oricărei forme de corupție, favoritism și nepotism. Conflictelor de interese pot avea la origine relații personale (rude de gradul I și II), interese materiale (furnizori de bunuri / servicii), colaborări externe sau alte angajamente.

(3) **Onestitatea și corectitudinea** în etica universitară din UIS se referă, în principal, la dreptul de proprietate intelectuală. Recunoașterea și beneficiile aparțin celor care se află la originea unei realizări care reprezintă o proprietate intelectuală: lucrări / rapoarte științifice, cărți, invenții, teze de doctorat, dizertații, proiecte de diplomă, etc. Se interzice orice formă de fraudă intelectuală: plagiatul total sau parțial, copiatul în cadrul examenelor sau concursurilor, "fabricarea" rezultatelor cercetărilor, substituirea lucrărilor sau a identității persoanelor examinate, preluarea lucrărilor de la colegi sau profesori, ca și tentativele de corupere spre fraudă. Plagiatul reprezintă o fraudă intelectuală care poate ajunge până la nivel de furt intelectual deliberat.

(4) **Profesionalismul și responsabilitatea** sunt valori pe care UIS le cultivă și le apreciază în mod deosebit. În acest scop se încurajează și se recompensează orientarea spre excelență, a cadrelor didactice, a cercetătorilor, a studenților și a programelor de studii și cercetare, capabile să conducă la deschideri noi în cunoaștere, la formarea de buni specialiști, la creșterea prestigiului UIS. Se recunoaște dreptul de a critica public, întemeiat și argumentat încălcările standardelor profesionale și de calitate, ale drepturilor membrilor comunității universitare și colaboratorilor, dar nu sunt permise: dezinformarea, calomnierea, denigrarea publică a programelor și persoanelor din instituție de către membrii propriei comunități academice

(5) UIS respectă **principiul transparenței** tuturor categoriilor de informații care interesează membrii comunității "Ioan Slavici", candidațiilor la admitere, absolvenții, instituțiile cu care colaborează și publicul larg asigurând o informare consistentă și corectă. Prin aceasta se creează premisele egalității de șanse în competiție și accesul echitabil la resursele universitare. UIS interzice ascunderea, falsificarea sau denaturarea informațiilor la care au dreptul membrii comunității "Ioan Slavici" și publicul larg.

(6) **Libertatea academică** decurge din faptul că UIS este un spațiu liber de ingerințe, presiuni și constrângeri politice, economice sau religioase, exceptând constrângerile de natură legală, etică și științifică. Comunitatea "Ioan Slavici" este protejată față de cenzură, persecuții sau manipulări în condițiile respectării legalității. Totodată fiecare membru al comunității "Ioan Slavici" trebuie să respecte libertatea celorlalți și diferențele de păreri, să accepte parteneriatul intelectual și cooperarea indiferent de opiniile politice sau de credințele religioase. Toți membrii comunității "Ioan Slavici"



au dreptul la confidențialitate în problemele care țin de viața lor privată, divulgarea neautorizată de date din dosarul personal fiind sancționată.

(7) Exercițarea **autonomiei personale** în perimetrul universitar se asigură exercițarea consimțământului informat în privința programelor, concursurilor și oportunităților de studiu și cercetare și se oferă oportunități pentru ca fiecare membru al universității să poată lua și aplica decizii în privința propriei cariere academice și profesionale.

(8) **Valoarea personală (meritul)** reprezintă singurul criteriu de ierarhizare calitativă acceptat în UIS, ce asigură recunoașterea, cultivarea și recompensarea meritelor personale și colective care conduc la împlinirea menirii sale instituționale. Printre acestea se numără dedicarea față de profesie și studiu, față de instituție și membrii comunității academice, creativitatea și talentul, eficiența și performanța.

(9) **Echidistanța** este atitudinea pe care o pretinde UIS de la toți membrii comunității "Ioan Slavici" în toate situațiile în care, printr-o opțiune preferențială, aceștia pot influența o atitudine sau o decizie majoră. În această categorie intră poziția față de partidele politice, UIS promovând neutralitatea și interdicția acțiunilor de propagandă politică în perimetrul universității. De asemenea, egalitatea șanselor nu poate fi asigurată fără echidistanța celor ce decid, care este un bun antidot la așa zisele „relații de clică”.

(10) UIS pretinde tuturor membrilor comunității "Ioan Slavici" o deplină **moralitate**, atât în perimetrul universitar, cât și în afara lui. Aceasta înseamnă o poziție fermă privind combaterea corupției și evitarea situațiilor care pot implica acte de corupție. Membrii comunității UIS le este interzis să solicite sau să accepte, direct ori indirect, pentru ei sau pentru alții, vreun avantaj ori beneficiu în considerarea funcției pe care o dețin sau să abuzeze în vreun fel de această funcție.

(11) **Fidelitatea / loialitatea** față de UIS este o obligație de onoare pentru toți membrii comunității "Ioan Slavici". Se exprimă prin atașamentul față de instituție și valorile promovate de aceasta, adeziunea conștientă manifestată din proprie inițiativă, față de obiectivele instituției, respectul față de ierarhia instituției, onestitate în relațiile interpersonale, respectul față de adevăr și dreptate, conștiinciozitate în îndeplinirea obligațiilor, respectarea angajamentelor asumate, asigurarea confidențialității informațiilor obținute.

## Articolul 81

(1) Printre **normele dezirabile** se pot menționa: respectul și toleranța; politețea; cumpătarea și moderația; colegialitatea, generozitatea și omenia; decența și eleganța.

(2) **Respectul și toleranța** reprezintă valori morale pe care UIS le pretinde de la toți membrii comunității "Ioan Slavici" în vederea creerii și menținerii unui climat de confort spiritual și de amabilitate. Acestea decurg din faptul că UIS susține și promovează existența unei comunități academice de înaltă ținută profesională și etică în cadrul căreia este respectată demnitatea fiecăruia, garantând manifestarea personalității fiecăruia membru din comunitate într-un climat liber de orice manifestare și formă de hărțuire, exploatare, umilire, dispreț, amenințare sau intimidare. UIS aderă la valoarea toleranței față de diferențele între oameni, între opinii, credințe și preferințe intelectuale. Nu permitem manifestarea necolegială, lipsa de respect, manifestări misogine, rasiste, șovine, xenofobe, homofobe și hărțuirea sexuală. Drepturile fiecăruia membru al comunității academice trebuie exercitate cu bună credință și cu respectarea drepturilor celorlalți membri.



(3) **Cumpătarea și moderația** în comportament și limbaj sunt atribute recomandate tuturor membrilor comunității "Ioan Slavici". Prin aceasta se evită orice formă de exces care ar putea conduce la crearea de tensiuni interumane, la deteriorarea climatului academic. Cumpătare și moderație se recomandă și cadrelor didactice pentru evitarea exigențelor exagerate la diferite forme de verificare a cunoștințelor studenților.

(4) UIS încurajează **colegialitatea, generozitatea și omenia** în relațiile interumane din și din afara perimetrului universitar. Se crează astfel un climat de siguranță și încredere în comunitatea "Ioan Slavici", de într-ajutorare colegială, de solidaritate și compasiune pentru depășirea unor momente dificile din viață, de simpatie și sprijin moral sau material în situații de criză. Se combate astfel indiferența sau nepăsarea celor cu drept de decizie față de unele solicitări și aspirații ale studenților, cadrelor didactice și ale celorlalți membrii ale comunității "Ioan Slavici".

(5) UIS recomandă **decență și eleganță**, atât în ținuta comportamentală, cât și în cea vestimentară tuturor membrilor comunității "Ioan Slavici". Se elimină / diminuează astfel stridențele de orice natură improprii unui mediu academic.

### **Principiul libertății academice**

#### **Articolul 82**

(1) **Libertatea academică** presupune dreptul oricărui membru al comunității academice de a-și exprima liber opiniile academice atât în spațiului universitar, cât și în afara acestuia, și de a presta/desfășura activitatea de predare, cercetare și creație, în conformitate cu criteriile de calitate academică fără ca prin aceasta să aducă atingere instituției și valorilor sale.

(2) Fiecare membru al comunității academice își poate exprima în mod liber, în interiorul sau în exteriorul Universității, opiniile bazate pe competența sa profesională, fără a putea fi cenzurat. Fiecare membru al comunității academice răspunde pentru propriile opinii.

(3) UIS încurajează abordarea critică, parteneriatul intelectual și cooperarea, indiferent de opiniile politice sau convingerile religioase.

(4) Personalul didactic și de cercetare are dreptul de a publica studii, articole, volume sau opere de artă, de a candida la obținerea de granturi naționale și internaționale, fără nici un fel de restricții ale libertății academice.

(5) Universitatea protejează dreptul la viața privată a membrilor săi (studenți, profesori, personal tehnic etc.).

#### **Articolul 83**

Constituie încălcări ale **principiului libertății academice** următoarele fapte:

- a) propaganda cu caracter politic desfășurată în interiorul sau în legătură cu acțiuni ale UIS;
- b) prozelitismul religios;
- c) promovarea unor doctrine sau idei cu caracter extremist (rasist, xenofob, naționalist, fascist, comunist etc);
- d) defăimarea UIS de către membrii comunității academice;
- e) atacurile personale sau afirmațiile defăimătoare la adresa altor membri ai comunității academice;



- f) exercitarea abuzivă a drepturilor academice în dauna altor persoane și/sau instituții;
- g) promovarea de atitudini și comportamente care încalcă principiile mediului academic;
- h) orice fapte de natură a aduce atingere sau de a știrbi prestigiul mediului universitar și sau al membrilor săi.

## Meritul

### Articolul 84

- (1) UIS recunoaște și recompensează meritul individual sau de grup care include pe de o parte creativitatea, performanța și eficiența, iar pe de altă parte, dedicația față de profesie și atașamentul față de instituție.
- (2) Meritul studenților se apreciază pe baza rezultatelor obținute la examene, lucrări de control, teste; la seminarii și lucrări de laborator; la concursuri profesionale; la cercuri științifice; în acțiuni civice etc.
- (3) Meritul cadrelor didactice și cercetătorilor se stabilește în funcție de calitatea cursurilor și seminariilor; de calitatea lucrărilor publicate; de granturile de cercetare câștigate; de aprecierea studenților; de aportul la dezvoltarea facultății; de contribuția la sporirea prestigiului instituției și specialității pe care o servește, de modelul reprezentat în mediul academic etc.
- (4) Meritul membrilor structurilor de conducere se stabilește, cu precădere, în funcție de eficiența managementului academic; de nivelul standardelor profesionale și morale ale instituției; de aprecierile studenților, subordonaților și forurilor de conducere ierarhic superioare etc.

## Competența

### Articolul 85

Constituie încălcări ale *principiului competenței*, fapta prin care un cadru didactic:

- a) alocă cea mai mare parte din timpul rezervat orei de curs, seminar sau laborator, unor discuții fără legătură cu tematica acestuia;
- b) interpretează, intenționat, în mod eronat, rezultatele unei cercetări în vederea fundamentării unei teorii pe care cel în cauză o susține;
- c) obligă studenții să-și însușească, exclusiv, punctul său de vedere sau refuză să ia în discuție, pe bază de argumente, alte puncte de vedere exprimate în aceeași chestiune;
- d) se substituie cu o altă persoană, din cadrul sau din afara UIS, care nu dețin nivelul de cunoștințe adecvat, în vederea susținerii de cursuri, seminarii sau lucrări de laborator;
- e) alege modalități de examinare care nu sunt în concordanță cu obiectivele cursului (spre exemplu, formularea unor subiecte care solicită doar memorarea unor date, în condițiile în care obiectivul cursului este obținerea abilităților practice).



## Integritatea

### Articolul 86

(1) Integritatea membrilor comunității "Ioan Slavici" este esențială pentru desfășurarea în condiții optime a activității didactice și de cercetare.

(2) Fiecare membru al comunității academice este dator să se preocupe de evitarea oricăror conflictelor de interese și de a nu săvârși acte sau fapte de corupție sau de altă natură susceptibile să afecteze integritatea sa, care slăbește coeziunea și sentimentul apartenenței, viciază climatul universitar în ansamblul său și aduce prejudicii grave imaginii instituției.

(3) Conflictul de interese reprezintă situația în care un membru al comunității universitare/un cadru didactic, student, o persoană care face parte din personalul administrativ al universității, are un interes personal, direct sau indirect, contrar interesului pe care, în calitate sau funcția pe care o are în cadrul UIS, are obligația legală sau statutară să-l protejeze, de natură să creeze prejudicii de imagine și/sau materiale instituției sau altor membrii din comunitatea academică.

### Articolul 87

(1) Există **conflict de interese** atunci când persoana evaluată sau examinată este soțul/soția, ruda sau afinul până la gradul III inclusiv al cadrului didactic care face parte din comisia de evaluare sau examinare sau din comisia de concurs.

(2) În cazul unui conflict de interes, persoana în cauză are obligația de a informa, în scris, organele competente și de a se abține de la orice decizie care afectează soțul/soția, ruda sau afinul până la gradul al III-lea inclusiv.

(3) În cazul în care conflictul de interes apare în activitatea de examinare sau evaluare, cadrul didactic în cauză are obligația de a informa organele competente și să ceară înlocuirea sa din comisia de evaluare / examinare sau comisia de concurs. Dacă înlocuirea sa nu este posibilă din cauza lipsei unui cadru didactic care are același domeniu și nivel de competență, se va numi un alt cadru didactic, având o specialitate cât mai apropiată, pentru a-l asista pe titularul disciplinei la examinarea sau evaluarea studentului/candidatului respectiv.

(4) Persoanele care se află în relație de soți, afini și rude până la gradul al III-lea inclusiv, nu pot ocupa concomitent funcții, astfel încât unul sau una să se afle față de celălalt sau cealaltă într-o poziție de conducere, control, autoritate sau evaluare instituțională la orice nivel în aceeași universitate, după cum urmează:

- a) președintele Senatului universității cu rectorul, prorectorii, decanii, prodecanii, membrii consiliului de administrație, directorii de departamente, conducătorii structurilor permanente sau temporare aflate în subordinea directă a președintelui Senatului universității;
- b) rectorul cu prorectorii, decanii, prodecanii, membrii consiliului de administrație, directorii de departamente;
- c) prorectorul cu decanii, prodecanii, membrii consiliului de administrație, directorii de departamente, conducătorii unităților aflate în subordonarea prorectorului, respectiv subordonate prorectorului;
- d) membrii consiliului de administrație cu decanii, prodecanii, directorii de departamente, conducătorii unităților instituției de învățământ superior;



- e) decanul cu prodecanii facultății respective, directorii de departamente din cadrul facultății respective;
  - f) prodecanul cu directorii de departamente din cadrul facultății respective;
  - g) directorul de departament cu conducătorii unităților subordonate departamentului respectiv din cadrul departamentului respectiv.
- (5) Funcția de rector este incompatibilă cu ocuparea unei funcții de conducere sau de demnitate publică sau de conducere în cadrul unui partid politic.
- (6) Persoanele care ocupă funcția de rector într-o instituție de învățământ superior și sunt numite sau alese într-o funcție de conducere sau de demnitate publică sau de conducere în cadrul unui partid politic pot opta pentru una din cele două funcții în termen de 30 de zile.
- (7) Funcțiile de conducere sau de demnitate publică se pot cumula cu funcțiile didactice și/sau de cercetare.

#### Articolul 88

În relația cadru didactic – student, constituie încălcări ale principiului integrității următoarele fapte:

- a) pretinderea sau acceptarea de favoruri de orice natură, inclusiv sexuală;
- b) pretinderea sau acceptarea de cadouri sau alte foloase materiale;
- c) hărțuirea în toate formele sale;
- d) prestarea de către cadrul didactic a unor activități remunerate în favoarea studentului, a soțului/soției acestuia, a unei rude sau a unui afin, până la gradul III inclusiv;
- e) obținerea de liberalități din partea studentului, soțului/soției acestuia, a rudelor sau afinilor acestuia până la gradul III inclusiv;
- f) copiatul și orice altă formă de înșelăciune care are loc în timpul examinării, ca și facilitarea copierii și oricăror altor forme de înșelăciune;
- g) condiționarea participării la orice formă de examene de cumpărarea materialelor bibliografice.

#### Articolul 89

Constituie încălcări ale principiului integrității în activitatea de conducere și cea administrativ - managerială:

- a) fraudarea prin orice mod și cu intenție a procedurilor de selecție și promovare a cadrelor didactice;
- b) fraudarea prin orice mod și cu intenție a procedurilor de alegere sau numire a structurilor de conducere ale universității;
- c) fraudarea prin orice mod și cu intenție a procedurilor de selecție și promovare a personalului administrativ;
- d) participarea unui membru al conducerii și administrației universității la negocieri comerciale cu firme sau organizații în care are un interes personal, direct sau indirect;
- e) încheierea de către membrii conducerii și/sau administrației de contracte, angajamente, parteneriate sau orice altă formă de colaborare externă, în care un membru al universității are un interes personal, direct sau indirect;





f) colaborările și angajamentele externe ale unor membri ai corpului didactic și administrativ al Universității împiedică îndeplinirea în bune condiții a sarcinilor înscrise în statele de funcții și fișele posturilor pe care le ocupă, etc., dacă se dovedește că prin aceasta au fost cauzate prejudicii efective instituției.

## Articolul 90

Constituie încălcări ale eticii în materia cercetării științifice:

- a) plagiatul sau însușirea de către un autor a rezultatelor muncii altui autor (indiferent dacă este vorba de reproducerea exactă a unui text sau de reformularea unei idei cu adevărat originale), fără ca aceste din urmă să fie menționat ca sursă a textului sau ideii respective;
- b) confecționarea de rezultate prin metodele care nu sunt folosite în cercetare;
- c) înlocuirea datelor cu date fictive;
- d) interpretarea deliberat distorsionată a rezultatelor și deformarea concluziilor;
- e) neatribuirea, ascunderea sau nerecunoașterea corectă a paternității unei lucrări;
- f) deturnarea fondurilor de cercetare în alte scopuri decât cele pentru care ele au fost alocate;
- g) omisiunea recunoașterii, fie prin menționare ca autor al unei opere, fie prin indicarea sursei, a contribuției unor terți la elaborarea unei opere;
- h) obligarea autorilor unei opere de a menționa ca autori și persoane care nu au participat la elaborarea acesteia;
- i) orientarea activității de cercetare a studenților în scopul obținerii unui avantaj personal de către îndrumător.

## Plagiatul

### Articolul 91

(1) Plagiatul constă în:

- a) lipsa citării în text prin semnele corespunzătoare (ghilimele, litere cursive, paragrafe distincte, etc.) a lucrării-sursă (carte, articol, referat, sursa web etc.) și lipsa menționării lucrării-sursă în bibliografia finală;
- b) informarea incorectă asupra sursei sau a citării;
- c) copierea cuvintelor sau ideilor unei persoane fără a o menționa;
- d) preluarea și prezentarea integrală sau parțială, voluntară sau involuntară, a activității sau a materialului realizat de un alt autor sau de mai mulți autori ca fiind a propriei persoane, într-o lucrare scrisă (de ex. carte, referat, articol, teză de licență, de disertație, de doctorat, experiment etc.) sau într-o prezentare orală, fără referințe la textele sursă;
- e) schimbarea cuvintelor prin copierea structurii enunțului unei surse, fără a o menționa (parafrazare, repovestirea ideii sau argumentului unui autor, modificarea unor expresii din text și/sau inversarea unor paragrafe, propoziții sau capitole);
- f) întrepătrunderea dintre fragmentele de texte compilate ilegal și munca proprie;
- g) copierea unui volum mare dintr-un material, dintr-o sursă, încât acesta alcătuiește majoritatea lucrării, chiar dacă sursa se menționează;



h) autoplagiatul, adică prezentarea sau publicarea aceluiași material personal publicat anterior, având modificat titlul și număr de înregistrare diferit.

(2) Nu se consideră plagiat:

- a) folosirea unor sintagme sau definiții scurte, considerate ca făcând parte din fondul de noțiuni de bază, comune, al domeniului (disciplinei) respectiv, dacă autorul a dat dovadă de discernământ în utilizarea lor, având în vedere că există un grad de subiectivism în utilizarea lor; paradigmele consacrate (modele, exemple, teorii etc.) clasice într-un domeniu de studiu care au citați autorii care au fondat și impus acele paradigme, dar care nu se pot prezenta într-o manieră originală fără să se facă erori fundamentale;
- b) nu poate fi acuzat de plagiat autorul care utilizează în cercetările proprii formule și legi descoperite anterior

(3) Valabilitatea acuzației de plagiat este condiționată de depunerea unei dovezi clare, cu indicarea textului sau textelor din care s-a plagiat. Dacă două articole sau alte materiale prezentate simultan conțin fragmente comune în una sau mai multe modalități menționate mai sus, se poate fundamenta o acuzație de plagiat. Acuzația de plagiat se poate face de către persoana a cărei operă a fost plagiată sau de către o terță persoană printr-o sesizare adresată Conducerii Universității și Comisiei de Etică. Sesizarea este o atenționare a Comisiei asupra unor abateri de la Codul de etică și deontologie universitară.

## **Colegialitatea**

### **Articolul 92**

Constituie încălcări ale principiului colegialității:

- a) discriminarea sau tratarea inegală a persoanelor, bazată explicit ori implicit pe criterii extraprofesionale precum rasa, etnia, religia, convingerile politice etc.,
- b) hărțuirea în înțelesul ei general de comportament degradant, intimidant sau umilitor care urmărește sau duce la afectarea gravă a capacității unei persoane de a-și desfășura în mod firesc activitățile profesionale și de studiu sau de a-și exercita drepturile, indiferent de formele în care s-ar putea manifesta acesta: hărțuirea sexuală; hărțuirea cauzată de rivalitatea pentru putere; hărțuirea de orice fel, exercitată de către persoane cu funcții ierarhice superioare, asupra altora situate pe trepte inferioare ale ierarhiei universitare, implică și abuzul de putere;
- c) comportamentul insultător, manifestat prin expresii injurioase, umilitoare, intimidante etc. este inacceptabil și contrar eticii comunității academice, indiferent de pozițiile ierarhice ale celor implicați, el putând degenera în abuz de putere, când se exercită asupra inferiorilor ierarhici sau în hărțuire când se repetă asupra aceleiași persoane sau asupra aceluiași grup de persoane;
- d) discreditarea în mod injust a unui coleg(ă), a ideilor, ipotezelor sau rezultatelor cercetărilor unui coleg;
- e) formularea în fața studenților a unor comentarii lipsite de curtoazie la adresa pregătirii profesionale, a ținutei morale sau a unor aspecte ce țin de viața privată a unui coleg;
- f) sfătuirea studenților să nu urmeze un curs al unui coleg, din antipatie față de acesta;



- g) formularea repetată de plângeri sau sesizări vădit neîntemeiate la adresa unui coleg;
- h) utilizarea și dezvăluirea în activitatea didactică sau de cercetare a informațiilor transmise cu titlu confidențial de un alt coleg (date personale, experiențe trăite etc.);
- i) promovarea sau tolerarea unor comportamente dintre cele descrise în acest articol de către conducerea facultăților, departamentelor, catedrelor sau compartimentelor administrative.

### **Loialitatea față de Universitate**

#### **Articolul 93**

Constituie încălcări ale obligației de loialitate:

- a) săvârșirea de acte sau fapte care creează prejudicii materiale și morale Universității;
- b) desfășurarea, în alte universități sau instituții, a unor activități didactice sau de cercetare care le concurează pe cele organizate de către Universitate;
- c) deturnarea studenților de la Universitatea de Vest spre o altă universitate concurentă;
- d) angajarea în afara universității a unor activități care afectează în mod semnificativ timpul consacrat obligațiilor didactice și de cercetare în Universitate ale persoanei în cauză.

### **Confidențialitatea**

#### **Articolul 94**

(1) Deschiderea și transparența sunt valori esențiale în activitatea comunității academice. Totodată aceste valori trebuie puse în balanță față de obligația de a păstra confidențialitatea datelor și a informațiilor clasificate, atât ale instituției cât și ale partenerilor sau colaboratorilor. Utilizarea de date și informații în rezolvarea unor interese exterioare instituției contravine bunei conduite în activitatea științifică.

(2) Universitatea "Ioan Slavici" din Timișoara respectă și protejează demnitatea membrilor săi și dreptul la viață privată, inclusiv protecția și asigurarea confidențialității datelor de natură personală. Angajații care, prin natura postului, dețin și utilizează astfel de date și informații, vor asigura protecția și confidențialitatea lor, în conformitate cu Regulamentul (UE) 2016/679 al Parlamentului European și al Consiliului din 27 aprilie 2016 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date și de abrogare a Directivei 95/46/CE.

(3) Personalul implicat în activități de evaluare a rezultatelor cercetării, a personalului sau a propunerilor de finanțare va păstra confidențialitatea informațiilor aferente acestor activități.



## CAPITOLUL XVII SANȚIUNI REFERITOARE LA ÎNCĂLCAREA ETICII UNIVERSITARE

### Articolul 95

- (1) Încălcarea prevederilor prezentului Cod atrage după răspunderea disciplinară în condițiile Legii nr.1/2011, Codului Muncii și reglementărilor interne al Universității.
- (2) Sancțiunile care se pot aplica personalului didactic și de cercetare și personalului didactic și de cercetare auxiliar de către Comisia de etică și deontologie universitară pentru încălcarea eticii și a deontologiei universitare sau pentru abateri de la buna conduită în cercetarea științifică sunt cele prevăzute în Legea Educației Naționale nr. 1/2011, după cum urmează:
  - a) avertisment scris;
  - b) diminuarea salariului de bază, cumulat, când este cazul, cu indemnizația de conducere, de îndrumare și de control;
  - c) suspendarea, pe o perioadă determinată de timp, a dreptului de înscriere la un concurs pentru ocuparea unei funcții didactice superioare ori a unei funcții de conducere, de îndrumare și de control, ca membru în comisii de doctorat, de master sau de licență;
  - d) destituirea din funcția de conducere din învățământ;
  - e) desfacerea disciplinară a contractului de muncă.
- (3) Sancțiunile care se pot aplica de către Comisia de etică și deontologie universitară studenților pentru încălcarea eticii universitare sunt prevăzute în Legea Educației Naționale nr. 1/2011, după cum urmează:
  - a) avertisment scris;
  - b) exmatricularea;
  - c) alte sancțiuni prevăzute de regulamentele specifice activităților studenților.
- (4) Sancțiunile stabilite de Comisia de etică și deontologie universitară sunt puse în aplicare de către Decan sau Rector, după caz, în termen de 30 de zile de la stabilirea sancțiunilor.
- (5) În cazul unor încălcări foarte grave a standardelor etice și a regulilor de bună conduită ale unui membru al comunității academice a UIS, care depășesc competențele Comisiei de etică și deontologie universitară, aceasta poate sesiza Consiliul de Etică și Management Universitar, sau, dacă este cazul, Consiliului Național de Etică a Cercetării Științifice, Dezvoltării Tehnologice și Inovării.
- (6) Se interzice ocuparea posturilor didactice și de cercetare de către persoane cu privire la care s-a dovedit că au realizat abateri grave de la buna conduită în cercetarea științifică și activitatea universitară, stabilite conform legii. Se anulează concursul pentru un post didactic sau de cercetare ocupat, iar contractul de muncă cu UIS încetează de drept, indiferent de momentul la care s-a dovedit că o persoană a realizat abateri grave de la buna conduită în cercetarea științifică și activitatea universitară. Constatarea abaterilor se face de către Consiliul Național de Etică a Cercetării Științifice, Dezvoltării Tehnologice și Inovării, conform legii.



**CAPITOLUL XVIII  
DISPOZIȚII FINALE**

**Articolul 96**

- (1) Dispozițiile prezentei carte sunt conforme cu cele ale Constituției, ale Legii nr. 1/2011 a Educației Naționale și a celorlalte acte normative în materie, care o completează în mod corespunzător.
- (2) Prezenta Cartă a Universității "Ioan Slavici" din Timișoara a fost reanalizată și adoptată în ședința Senatului universitar din data de 07.10.2013.
- (3) Modificările Cartei Universității "Ioan Slavici" din Timișoara au fost adoptate în ședința Senatului universitar din data de 03.10.2016.
- (4) Modificările Cartei Universității "Ioan Slavici" din Timișoara au fost adoptate în ședința Senatului universitar din data de 13.02.2020.
- (5) Lista documentelor în vigoare, aferente structurilor universității, este parte integrantă a Cartei Universității "Ioan Slavici" din Timișoara.

**PREȘEDINTE CONSILIU ADMINISTRAȚIE,  
Prof. univ. dr. Titus SLAVICI**



**RECTOR  
Conf. univ. dr. Meise Dorel ANDRAȘ**

**AVIZAT CONSILIER JURIDIC,  
Jurist Ana Maria ROTUNJANU**