



UNIVERSITATEA “IOAN SLAVICI” TIMIȘOARA

Str. Dr. Aurel Păunescu Podeanu nr. 144; Tel. / Fax. 0256-213108; 0745521710
www.islavici.ro ; E-mail: secretariat@islavici.ro

Anexa 02-07-UIS

**PLANUL OPERAȚIONAL AL
UNIVERSITĂȚII “IOAN SLAVICI”
DIN TIMIȘOARA**

2021



1. INTRODUCERE

Planul operațional al Universității "Ioan Slavici" din Timișoara pentru anul 2021 este elaborat în acord cu Planul Strategic pentru perioada 2020 - 2024, aprobat de Senatul U.I.S. în data de 13.02.2020. El continuă în principiu linia definită de planul strategic menționat și de planurile operaționale ale anilor anteriori.

2. MISIUNEA UNIVERSITĂȚII "IOAN SLAVICI" DIN TIMIȘOARA

2.1. Și pentru anul universitar 2020 - 2021, Universitatea "Ioan Slavici" Timișoara își stabilește ca misiuni principale învățământul, cercetarea științifică și deschiderea tot mai largă spre societate.

Activitățile dezvoltate de Universitatea "Ioan Slavici" din Timișoara vor urmări ca toate cele trei misiuni să aibe pondere semnificativă în activitatea universității. Elaborarea de cunoștințe, transmiterea acestora, aducerea de contribuții în domeniile prioritare ale științei și tehnologiei, transferul acestora către mediul economico-social, formarea în profil larg, flexibilă, interactivă și continuă, atât a studenților cât și a absolvenților sunt elemente componente ale acestor misiuni.

2.2. Îndeplinirea misiunilor U.I.S. trebuie să asigure:

- integrarea acesteia în Spațiul European al Învățământului Superior;
- compatibilizarea tot mai avansată a programelor de studiu cu cele europene, astfel încât profesiile obținute în U.I.S. să poată fi exercitate în cât mai multe țări europene;
- dezvoltarea sistemului de credite transferabile, astfel încât studiile să poată fi continuate sau completate în alte universități europene;
- funcționalizarea sistemului de asigurare a calității și, în cadrul lui, îmbunătățirea evaluării și autoevaluării activității didactice, științifice și administrative; participarea la programele europene de asigurare a calității;
- deschiderea tot mai accentuată spre mediul economico – social; alinierea pregătirii viitorilor specialiști la cerințele unei economii de piață funcționale;
- continuarea investițiilor în U.I.S., în special în ceea ce privește construcțiile și dotările.

2.3. Inițiativele care vor sta la baza realizării obiectivelor propuse sunt:

- creșterea eficienței manageriale în universitate;
- continuarea descentralizării procesului de luare a deciziilor academice și administrative de la nivelul rectoratului spre facultăți/departamente;
- susținerea cercetării universitare prin crearea și dezvoltarea unor centre de cercetare eficiente, care să asigure premisele transformării lor în centre de excelență în cercetare; prin crearea acestor centre se va urmări stabilizarea în universitate a unor cadre tinere valoroase, capabile să asigure dezvoltarea în perspectivă a universității; prin acțiunile care



se vor întreprinde se va susține moral și financiar recunoașterea internă și internațională a acestora;

- dezvoltarea și susținerea structurilor și activităților legate de promovarea imaginii universității în societatea românească și peste hotare (publicații științifice, etc.)

3. ACTIVITĂȚI ÎN DOMENIUL EVALUĂRII ȘI ASIGURĂRII CALITĂȚII

U.I.S. va utiliza experiența sa în aplicarea consecventă a principiului calității în baza căruia activitățile de învățământ trebuie raportate la standarde de referință și la bune practici naționale și internaționale. Astfel, U.I.S. va urmări prin intermediul Comisiei pentru Evaluarea și Asigurarea Calității ridicarea sau păstrarea, după caz, a nivelului performanțelor din activitățile de învățământ și din alte domenii de activitate prin coordonarea atentă și eficientă a tuturor proceselor la nivel de universitate și de componente organizatorice. Analizele de management efectuate la nivelul tuturor componentelor organizatorice ale universității vor face referiri exprese privind asigurarea calității. Activitățile de evaluare și asigurare a calității vor acoperi în mod curent principalele procese: cel didactic, cel de cercetare și cele de interacțiune cu studenții, angajații și mediul societal.

În acest context:

- pentru a asigura calitatea procesului didactic la nivelul tuturor facultăților se vor analiza atât modul în care se realizează conducerea procesului de învățământ ținând seama de resursa umană implicată (calitatea corpului profesoral și a studenților) și de resursele de învățare asigurate (inclusiv prin bibliotecă și site-ul universității/facultăților), cât și rezultatele procesului de învățământ. Se vor identifica cauzele care conduc la neconformități și se vor lua măsuri care să contribuie la eliminarea neconformităților fără a diminua calitatea procesului de învățământ. Analizele se vor întreprinde la nivelul consiliilor profesoriale ale facultăților și la nivelul board-urilor domeniilor și se vor baza în mod obligatoriu și pe evaluările făcute de către studenți.
- se va urmări ca toate programele de studii să se supună reglementărilor legale în vigoare referitoare la asigurarea calității în învățământul superior. În evaluarea asigurării calității se va considera ca și criteriu obligatoriu concordanța dintre curriculum și calificarea oferită de fiecare program de studii. Se vor actualiza, potrivit practicii din U.I.S., regulamentele de organizare a procesului de învățământ la ciclul de licență, ținând seama de standardele naționale și internaționale, în primul rând de cele din Spațiul European al Învățământului Superior, generale și specifice, referitoare la asigurarea calității. Metodologiile de examinare vor pune accent atât pe asigurarea calității, cât și pe respectarea codului de etică și a normelor deontologice.
- U.I.S. va urmări în mod consecvent, în contextul promovării, indicatori de calitate obiectivi pentru activitatea științifică.
- se va urmări implicarea studenților universității, atât pentru evaluarea calității procesului de învățământ, cât și a calității condițiilor și serviciilor oferite de universitate. Acțiunile vor fi pregătite și organizate de către Comisia de Evaluare și Asigurare a Calității, în continuare, prin programe de instruire a studenților ce fac parte din comisiile de evaluare și asigurare a calității din



cadrul componentelor organizatorice ale U.I.S. Comisiile de Evaluare și Asigurare a Calității din facultăți (CEAC-F) vor folosi, după caz, chestionarele promovate de Comisia de Evaluare și Asigurare a Calității a U.I.S. (CEAC-UIS), sau chestionare proprii compatibile cu cele promovate de CEAC-UIS. La nivelul universității și facultăților, conducerea U.I.S. va organiza semestrial discuții cu studenții legate de problemele vieții universitare.

- se vor analiza și actualiza, prin implicarea CEAC-UIS/CEAC-F, procedurile existente în diferite componente organizatorice ale U.I.S.
- CEAC-UIS/CEAC-F va coordona gestionarea corectă a documentelor și înregistrărilor și întreținerea tuturor rubricilor de pe site-ul U.I.S. de care răspunde (calitate, proces de învățământ, studenți), a creșterii vizibilității, audienței și funcționalității. Atribuțiile CEAC-UIS/CEAC-F sunt:
 - a) Coordonează aplicarea procedurilor și activităților de evaluare și asigurare a calității, aprobate de conducerea Universității, conform următoarelor domenii și criterii:

A. Capacitatea instituțională, care rezultă din organizarea internă bazată pe infrastructura disponibilă, definită prin următoarele criterii:

A1. structurile instituționale, administrative și manageriale;

A2. baza materială și optimizarea utilizării bazei materiale;

A3. resursele umane și capacitatea instituției de atragere a resurselor umane externe instituției și din afara țării, în condițiile legii.

B. Eficacitatea educațională, care constă în mobilizarea de resurse cu scopul de a obține rezultatele așteptate ale învățării, concretizată prin următoarele criterii:

B1. conținutul programelor de studiu;

B2. rezultatele învățării;

B3. angajabilitate.

C. Managementul calității, care se concretizează prin următoarele criterii:

C1. strategii și proceduri pentru asigurarea calității;

C2. proceduri privind inițierea, monitorizarea și revizuirea periodică a programelor și activităților desfășurate;

C3. proceduri obiective și transparente de evaluare a rezultatelor învățării, inclusiv de către studenți;

C4. proceduri de evaluare periodică a calității corpului profesoral;

C5. accesibilitatea resurselor adecvate învățării;

C6. transparența informațiilor de interes public;

C7. funcționalitatea structurilor de asigurare a calității, conform legii;

C8. acuratețea raportărilor prevăzute de legislația în vigoare.

b) Coordonează activitățile având ca scop funcționarea eficientă și îmbunătățirea Sistemului de Management al Calității din Universitate, în acord cu viziunea, misiunea și politica educațională a universității, în concordanță cu standardele naționale și internaționale referitoare la calitatea învățământului superior;

c) Coordonează acțiunile de audit intern și evaluarea calității serviciilor și proceselor din universitate și propune soluții corective;



- d) Colaborează la elaborarea și verificarea documentelor calității din Universitate;
- e) Elaborează planul de îmbunătățire a calității în Universitate și monitorizează realizarea acestuia;
- f) Elaborează anual un Raport de autoevaluare a calității privind calitatea proceselor și activităților din Universitatea "Ioan Slavici" din Timișoara;
- g) Asigură accesul la informațiile referitoare la calitate prin publicarea acestora;
- h) Cooperează cu ARACIS și cu alte instituții și organisme abilitate din țară și din străinătate, potrivit prevederilor legale.

4. OBIECTIVE STRATEGICE

4.1. Educație

- ✓ promovarea unui învățământ modern, centrat pe nevoile studenților și corelat cu cerințele pieței muncii;
- ✓ creșterea competitivității Universității "Ioan Slavici" din Timișoara și dezvoltarea unei culturi organizaționale care să contribuie la poziționarea acesteia ca o instituție academică de interes regional;
- ✓ îmbunătățirea permanentă a calității programelor de studii, în vederea creșterii performanțelor acestora și a adaptării ofertei educaționale la cerințele pieței muncii;
- ✓ îmbunătățirea permanentă a calității resursei umane;
- ✓ asigurarea unei bune comunicări privind dezvoltarea academică și calitatea instituțională;
- ✓ conformarea la cerințele standardelor generale și a celor specifice de acreditare pentru toate programele de studii;
- ✓ stimularea activităților didactice de tip interactiv, respectiv a tehnicilor de predare și evaluare inovative;
- ✓ stimularea activităților extracurriculare pentru studenți, prin participare la conferințe, evenimente culturale, etc.;
- ✓ creșterea angajabilității absolvenților prin dezvoltarea de activități suport de informare, consiliere și orientare în carieră;
- ✓ monitorizarea inserției pe piața muncii și a traseului profesional al studenților.

4.2. Cercetare științifică

- ✓ îmbunătățirea calității cercetării științifice în UIS și susținerea unor programe și proiecte strategice pe teme de interes atât la nivel național, cât și internațional;
- ✓ atragerea de fonduri și resurse pentru cercetare;
- ✓ stabilirea de acorduri de parteneriat pentru cercetare cu partenerii tradiționali / parteneri noi;
- ✓ implicarea studenților ciclului "licență" în activitatea de cercetare, nu neapărat pentru aportul ideatic cu care ei ar venii, ci chiar și doar pentru a le insufla interesul pentru acest tip de activitate și a le dezvălui din secretele practicării ei;



- ✓ încurajarea publicării rezultatelor obținute în cercetare de către cadrele didactice și cercetătorii universității în reviste de cât mai mare prestigiu și în Buletinul Științific și al UIS;
- ✓ crearea unui fond la nivelul fiecărei facultăți pentru susținerea financiară a participărilor la conferințe;
- ✓ sprijinirea activității de cercetare științifică a studenților și a participării la evenimente științifice naționale și internaționale;
- ✓ continuarea sprijinirii publicațiilor științifice ale universității în vederea creșterii impactului și a vizibilității acestora.

Universitatea "Ioan Slavici" din Timișoara are capacitatea de a menține și dezvolta pe mai departe forța sa de cercetare științifică. Regulamentul propriu destinat activității de cercetare oferă un cadru generos și totodată riguros, precum și condiții favorabile susținerii obiectivelor de cercetare, pentru dezvoltarea bazei materiale proprii și remunerarea personalului angajat în cercetare.

Regulamentul de organizare menționat acordă o independență semnificativă celor care angajează contracte de cercetare-proiectare, asistență tehnică, activități de consulting sau expertiză tehnică.

În cadrul stimulativ instituit, s-au constituit sau/și consolidat în U.I.S. diverse structuri de cercetare, și anume:

- colectiv de cercetare
- laboratoare de cercetare
- centre de cercetare
- platforme de cercetare interdisciplinară.

Domeniile de cercetare se bazează pe experiența cadrelor didactice în domeniile lor de specializare, fără a fi neglijată orientarea spre noi domenii. Senatul urmărește stimularea diversificării formelor de participare la activități de cercetare științifică, atât cu organismele de finanțare naționale (MECTS, Academia Română, ANCS, CNCSIS, alte ministere și agenții), cât și cu organismele internaționale (Comisia Europeană, fundații, firme și alte organisme).

În cadrul Universității "Ioan Slavici" din Timișoara, activitatea de cercetare științifică este într-o dinamică excepțională, prin integrarea acesteia în contextul mai larg al programului Parcului Științific și Tehnologic "TIM SCIENCE PARK", în cadrul căruia Universitatea este membru fondator. De asemenea, s-a înființat SC. SLAVICI SPIN-OFF firma specializată în valorificarea comercială a cercetării științifice.

4.3. Internaționalizare

- ✓ continuarea și dezvoltarea cooperării cu universități și centre de cercetare internaționale în diverse domenii și activități de cercetare;
- ✓ creșterea implicării UIS în comunitatea socio-profesională internațională;
- ✓ proiecte europene și regionale în domeniul educației, formării profesionale și culturii – LLP (Grundtvig, Leonardo da Vinci);



- ✓ stimularea și monitorizarea participării universității în rețele academice internaționale;
- ✓ coordonarea mobilităților studențești și ale stafului, informarea comunității din universitate asupra oportunităților de mobilitate outgoing;
- ✓ consilierea și monitorizarea participanților la mobilități outgoing;
- ✓ suportul și monitorizarea studenților și stafului incoming;
- ✓ pregătirea administrativă a deplasărilor în străinătate pentru toți membrii comunității academice;
- ✓ parteneriate cu firme și companii din străinătate, sau internaționale,
- ✓ organizarea vizitelor în universitate pentru reprezentanți ai unor instituții din afara granițelor;
- ✓ cooperarea cu departamentele de resort de la nivel municipal și județean;
- ✓ organizarea participării universității la târguri, forumuri și work-shopuri ale educației,
- ✓ promovarea internațională a imaginii universității.

Membrii comunității academice U.I.S. realizează un număr apreciabil de deplasări în străinătate, la manifestări științifice sau ca invitați ai unor universități sau instituții partenere. Universitatea promovează și încurajează aceste participări. Susținerea financiară are la bază granturi și proiecte de cercetare de diferite nivele, fonduri personale, sponsorizări, venituri proprii ale diferitelor structuri din U.I.S. și ale universității în ansamblul ei.

Conducerea universității va continua să sprijine participarea tinerilor asistenți, studenți la manifestări științifice de renume, ale căror volume de lucrări sunt indexate în baze de date recunoscute pe plan internațional, sau care facilitează publicarea lucrărilor respective în reviste de prestigiu. Conducerea U.I.S. solicită autorilor să depună eforturi maxime pentru valorificarea acestor oportunități. Rezultatele pozitive vor fi resimțite de autor(i) pe planul carierei profesionale personale și de universitate în creșterea prestigiului ei.

Periodic, structurile din universitate (departamente, facultăți) vor analiza și evalua aceste participări în raport cu angajamentele asumate prin granturi, programe naționale sau internaționale de cercetare. Se recomandă accesarea unor manifestări de prestigiu internațional, cu sisteme de evaluare și recenzie a lucrărilor.

4.4. Implicare activă în comunitate

- ✓ dezvoltarea de parteneriate cu entități din mediul preuniversitar;
- ✓ extinderea colaborării cu reprezentanți ai absolvenților;
- ✓ colaborarea permanentă cu universități din țară și străinătate;
- ✓ dezvoltarea de noi colaborări cu institute de cercetare – dezvoltare, cu universități și cu companii private în vederea realizării transferului de cunoaștere către mediul social – economic;
- ✓ organizarea unor evenimente care să permită cunoașterea universității în mod direct și analiza posibilităților de colaborare cu membrii comunității academice decâtre factorii decizionali sau colaboratorii care pot contribui la creșterea vizibilității;



- ✓ creșterea numărului studenților care beneficiază de consiliere în carieră.

4.5. Biblioteca și activitatea de documentare

Satisfacerea necesităților de informare și documentare ale utilizatorilor Bibliotecii U.I.S. este principalul deziderat al colectivului acesteia, toate acțiunile din cadrul Bibliotecii fiind desfășurate în acest scop. Astfel se va avea în vedere:

- ✓ continuarea procesului de informatizare a activității Bibliotecii reprezentând o componentă importantă a procesului de modernizare, se dorește dezvoltarea și completarea continuă a bazei de date proprii a Bibliotecii, accesibilă prin catalogul on-line, prin completarea conversiei retrospective și a noilor colecții introduse (periodice, standarde);
- ✓ asigurarea condițiilor pentru schimbul de date național și internațional, în vederea partajării resurselor informaționale și participării la catalogarea partajată a documentelor. În acest sens, infrastructura IT a clădirii va fi reactualizată pentru:
 - asigurarea securității bazelor de date;
 - susținerea volumului crescând de informații on-line;
 - asigurarea vitezei de acces corespunzătoare, din întreaga rețea intranet a U.I.S.
- ✓ îmbogățirea fondului documentar este un deziderat permanent. Se va avea în vedere creșterea cantitativă a achiziției a fondului de carte și de publicații periodice (tipărite și on-line), precum și a bazelor de date full-text plătite de pe Internet. Se va pune accent pe continua dezvoltare a ofertei de material bibliografic din cadrul bibliotecii virtuale (consultarea on-line a publicațiilor universității: Anuare, Buletine informative, cursuri on-line, rapoarte de cercetare, etc.)

4.6. Management instituțional

- ✓ îmbunătățirea continuă a performanțelor resurselor umane;

Prin structurile de conducere academică, universitatea va sprijini atât păstrarea și perfecționarea personalului academic existent cât și atragerea în universitate a tinerilor cu aptitudini didactice și de cercetare validate și pregătire profesională de cea mai bună calitate, prin crearea unui climat în care oamenii să se poată dezvolta la capacitatea maximă, fiind prevăzute și mijloacele de recunoaștere și recompensare a activității desfășurate.

Se va urmări atragerea tinerilor absolvenți, cu pregătire profesională de cel mai înalt nivel, spre cariera universitară, prin scoaterea la concurs și ocuparea posturilor didactice.

U.I.S. va acorda o atenție deosebită asigurării unei structuri de personal, pe vârste și funcții didactice, care să corespundă standardelor interne ale universității, standardelor naționale de acreditare și standardelor europene în domeniu.

Perfecționarea continuă a sistemului de promovare a cadrelor didactice, bazată pe calitate și performanță, este în continuare, un obiectiv principal, astfel încât într-un viitor foarte apropiat să se realizeze alinierea deplină la standardele din spațiul european al învățământului superior și cercetării științifice. O preocupare permanentă este și perfecționarea personalului auxiliar didactic și nedidactic.



Universitatea trebuie să ia în considerare în perioada imediat următoare că schimbările și dezvoltările semnificative produse prin impactul noilor tehnologii educaționale și a modernizării procesului de învățământ, pot avea consecințe în privința structurii de personal. Cu certitudine, va apărea, ca cerință imperativă, necesitatea reorientării personalului spre sectoarele aflate în dezvoltare.

- ✓ dezvoltarea competențelor manageriale la toate nivelurile decizionale. Elaborarea și implementarea unui sistem de management al performanței personalului (stimulare, monitorizare, control, evaluare, îmbunătățire, recompensare);

În vederea încadrării cheltuielilor de personal în bugetul aprobat de Președintele Fundației pentru Cultură și Învățământ "Ioan Slavici" pentru anul 2021, pe baza indicatorilor de calitate, s-a trecut la aplicarea noilor reglementări privind salarizarea personalului din învățământ. Diferențierea salariilor bazată pe criterii de performanță profesională va constitui un obiectiv major și prioritar în politica privind resursele umane.

Pentru realizarea obiectivelor referitoare la resursele umane, sunt avute în vedere următoarele acțiuni:

- analiza și adoptarea unei structuri optime a posturilor didactice și din administrație, în concordanță cu cerințele, prioritățile și obiectivele finanțării centrate pe student;
- promovarea unei politici de formare și perfecționare care să permită mobilitatea internă și reorientarea personalului spre alte domenii de activitate, în cazul restrukturării sau desființării de posturi;
- evaluarea calității activității desfășurate de personalul U.I.S. și salarizarea în acord cu aceasta.
 - ✓ evaluarea anuală a performanțelor individuale ale personalului didactic și de cercetare, precum și al personalului auxiliar și administrativ;
 - ✓ instruirea permanentă a personalului, pregătirea și dezvoltarea continuă a personalului;
 - ✓ asigurarea unui management financiar performant (creșterea veniturilor și diversificarea surselor de venit; optimizarea costurilor);
 - ✓ îmbunătățirea comunicării interne și externe – desfășurarea de activități de promovare, imagine;
 - ✓ utilizarea sistemului instituțional informatizat asociat Registrului Unic (național) al studenților, adaptarea acestuia la cerințele legislației în vigoare, inclusiv protecția datelor cu caracter personal;
 - ✓ aplicarea în procesele interne ale UIS a legislației privind protecția datelor cu caracter personal – Regulamentul (UE) 2016/679 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date.

4.7. Baza materială

- ✓ gestionarea bazei materiale a Universității "Ioan Slavici" din Timișoara se referă la structura patrimonială existentă în anul 2021 (la reabilitarea structurală și funcțională a clădirilor, la repararea și întreținerea construcțiilor, instalațiilor) și la investițiile pentru



UNIVERSITATEA "IOAN SLAVICI" TIMIȘOARA

Str. Dr. Aurel Păunescu Podeanu nr. 144; Tel. / Fax. 0256-213108; 0745521710;
www.islavici.ro ; E-mail: secretariat@islavici.ro

- realizarea unor noi spații de învățământ, documentare, activități practice de cercetare științifică și transfer tehnologic;
- ✓ implicarea și responsabilizarea comunității academice în utilizarea judicioasă și în protejarea patrimoniului instituției.

Aprobat în ședința Senatului Universității "Ioan Slavici" din Timișoara din data de 10.03.2021

RECTOR,
Conf. univ. dr. Moise Dorel ANDRAȘ



PREȘEDINTE SENAT,
Conf. univ. dr. Adriana BEBESELEA

SECRETAR ȘEF,
Ec. Veronica KÜRTI

